

## Iepirkuma

### „Autoservisa pakalpojumi pašvaldības autotransportam pēc nepieciešamības”

Iepirkuma identifikācijas Nr. ĶND 2012/26

## NOTEIKUMI PRETENDENTIEM

### Pasūtītājs

Ķekavas novada pašvaldība,

Gaismas iela 19 k-9, Ķekava, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123, Latvija.

#### 1. Iepirkuma priekšmets

Autoservisa pakalpojumu nodrošināšana pašvaldības transportlīdzekļiem.

#### 2. Līguma izpildes vieta un laiks

2.1. Pretendentam jānodrošina pakalpojums 18 km rādiusā no Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkas Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123, Latvijā.

2.2. Līguma izpildes laiks - viens gads.

#### 3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

3.1. Iepazīties un saņemt noteikumus pretendenti var Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā, 1.stāvā 9.kabinetā, Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pag., Ķekavas nov., darba laikā (p. 8.00-18.00; ot. 8.00-17.00; t. 8.00-17.00; c. 9.00-19.00; p. 8.00-14.00; pārtraukums 13.00 - 14.00) vai elektroniski mājas lapā [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) sadaļā Publiskie iepirkumi – Ķekavas novada pašvaldība 2012.

3.2. Pretendentam piedāvājums ir jāiesniedz līdz **2012.gada 30.jūlijam plkst.10:30** Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā, Klientu apkalpošanas centrā, 1.stāvā, Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123, Latvijā.

3.3. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam ir jāatbilst noteikumos un tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām.

3.4. Pretendentam uz piedāvājuma aplokšnes ir jānorāda – pretendenta nosaukums, adrese un norāde: „Iepirkumam „Autoservisa pakalpojumi pašvaldības autotransportam” (iepirkuma identifikācijas Nr. ĶND 2012/26)”.

3.5. Pretendenta piedāvājumu, kurš nebūs iesniegts noteiktajā termiņā, komisija neizskatīs un atdos atpakaļ pretendentam neatvērtu.

3.6. Pretendenti tiek reģistrēti piedāvājumu iesniegšanas secībā.

3.7. Pasūtītājam ir tiesības pagarināt piedāvājuma iesniegšanas termiņu. Pasūtītāja pienākums ir rakstiski par to paziņot pretendentiem.

3.8. Kontaktpersonas: par noteikumiem - Ķekavas novada pašvaldības Jurists Jānis Zvaigzne, [janis.zvaigzne@kekava.lv](mailto:janis.zvaigzne@kekava.lv); t.67847150, par tehnisko specifikāciju - Ķekavas novada pašvaldības Saimniecības daļas vadītājs Andris Jēkabsons, [andris.jekabsons@kekava.lv](mailto:andris.jekabsons@kekava.lv) ; t. 67847165.

#### **4. Piedāvājuma derīguma termiņš**

- 4.1. Piedāvājuma derīguma termiņam jābūt spēkā 60 (sešdesmit) dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.2. Piedāvājuma derīguma termiņš var tikt pagarināts pēc pasūtītāja rakstiska lūguma un pretendenta rakstveida piekrišanas par piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu.

#### **5. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu**

- 5.1. Piedāvājuma dokumenti sastāv no pretendenta atlases dokumentiem un pretendenta piedāvājuma.
- 5.2. Pretendents piedāvājumā norāda kopējo piedāvājuma cenu latos bez PVN, tam pilnībā jāatbilst tehniskajai specifikācijai, kā arī piedāvājums jānoformē saskaņā ar pievienoto piedāvājuma formu, kas jāiesniedz drukātā veidā.
- 5.3. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam.
- 5.4. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā un aizzīmogatā aploksnē vienā eksemplārā vai jānosūta pa pastu, nodrošinot, lai piedāvājums tiktu saņemts Ķekavas novada pašvaldībā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Visiem iesniedzamiem materiāliem jābūt caursūtiem ar sanumurētām lappusēm. Piedāvājumu paraksta uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarota persona, piedāvājumam pievienojot pilnvaru.

#### **6. Prasības pretendentiem**

##### **6.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:**

- 6.1.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 6.1.2. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Konkursa, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu, ja:
  - 6.1.2.1. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
  - 6.1.2.2. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
  - 6.1.2.3. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
  - 6.1.2.4. 6.1.1. un 6.1.2. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā Pretendenta dalībniekiem, kā arī uz Pretendenta apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti līguma izpildē.
- 6.1.3. Serviss atrodas 18 km rādiusā no Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkas Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123, Latvijā.
- 6.1.4. Pretendentam ir kvalificēts personāls atbilstoši iepirkuma priekšmetam, t.sk. kvalificēts darbinieks darbam ar elektroiekārtām un dīzeļiekārtām.

##### **6.2. Pretendenta atlases iesniedzamie dokumenti:**

- 6.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā.

- 6.2.2. Apliecinājums, ka uz pretendentu neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta piektajā daļā minētajiem nosacījumiem, kas būtu par pamatu pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības.
- 6.2.3. Reģistrācijas apliecības kopija.
- 6.2.4. Personāla saraksts, kurā uzrāda personas iegūto kvalifikāciju (t.sk. darbam ar elektroiekārtām un dīzeļiekārtām), klāt pievienojot dokumenta kopiju, kas apliecina iegūto kvalifikāciju. Informāciju papildina uzrādot katra darbinieka nostrādāto laiku profesijā.
- 6.2.5. Piedāvājums atbilstoši tehniskajai specifikācijai (1. Pielikums).
- 6.3. Kvalitātes prasības autoservisa aprīkojumam un attiecīgo automašīnu remonta iespējām. Servisam jābūt aprīkotam ar:
- 6.3.1. atbilstošas celstspējas auto pacelājiem;
- 6.3.2. attiecīgo marku automašīnu diagnostikas stendu;
- 6.3.3. riepu montāžas un balansēšanas stendu;
- 6.3.4. ritošās daļas ģeometrijas stendu
- 6.3.5. gaismas ierīču pārbaudes stendu;
- 6.3.6. programmnodrošinājumu – Informācijas sistēma auto darbnīcām.
- 6.3.7. programmnodrošinājumu - veikto darbu, mainīto rezerves daļu un nobraukuma uzskaiti un datu saglabāšanai katrai remontā bijušai automašīnai.
- 6.4. Funkcionālās prasības rezerves daļām:
- 6.4.1. rezerves daļām jābūt pieejamām uz vietas un, ja nav pieejamas, tad nodrošināt rezerves daļu piegādi līdz 5 dienām;
- 6.4.2. garantijas laiks izpildītajiem remonta darbiem un uzstādītajām detaļām viens gads.
- 6.5. Komisija pieprasīs no pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izziņu, ko izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Šāda izziņa jāiesniedz ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma un šos dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas. *(Ja pretendents pieņem šo izziņu, to vēlamies iesniegt līdz ar piedāvājumu.)*
- 6.6. Pretendentu, kuru iesniegtie dokumenti neatbildīs noteikumos noteiktajām prasībām, piedāvājumi no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.

## **7. Iepirkuma līgums un tā noslēgšanas kārtība.**

- 7.1. Iepirkuma rezultātā tiks noslēgts iepirkuma līgums uz 1 (vienu) gadu.
- 7.2. Iepirkuma līgums tiks slēgts ar pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.

## **8. Apmaksas nosacījumi**

- 8.1.1.1. Darbu apmaksu pēc iesniegtajām pavadzīmēm un parakstītiem pieņemšanas aktiem veic Ķekavas novada pašvaldība.
- 8.1.1.2. Apmaksa tiek veikta par iepriekš saskaņotiem un faktiski izpildītiem darbiem.

## **9. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

### 9.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 9.1.1. Pieprasīt no pretendentiem, kas piedalās iepirkumā rakstiskus precizējumus par iesniegtajiem dokumentiem un piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 9.1.2. Veikt labojumus pretendenta piedāvājumā, ja tajā konstatētas aritmētiskas kļūdas un noraidīt piedāvājumu, ja pretendents nepiekrīt kļūdu labojumam.
- 9.1.3. Noteikt termiņu līdz kuram pretendents jāsniedz atbilde, ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu.
- 9.1.4. Pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 9.1.5. Neizskatīt un noraidīt piedāvājumus, ja pretendents nav iesniedzis atbilstošus pretendenta novērtēšanas dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst noteiktajām prasībām.
- 9.1.6. Pirms lēmuma pieņemšanas pārliecināties par pretendenta iesniegtās informācijas patiesumu.
- 9.1.7. Lemt par iepirkuma procedūras termiņa pagarināšanu.
- 9.1.8. Likumā paredzētajos gadījumos izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 9.1.9. Noteikt iepirkuma procedūras uzvarētāju.
- 9.1.10. Noteikt citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.

### 9.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 9.2.1. Izskatīt un izvērtēt iesniegtos pretendentu piedāvājumus.
- 9.2.2. Likumā paredzētajos gadījumos sniegt paskaidrojumus pretendentiem par pieņemtajiem lēmumiem.
- 9.2.3. Citi normatīvajos aktos paredzētie pienākumi.

## 10. Piedāvājumu vērtēšana, piedāvājuma izvēles kritēriji un lēmuma pieņemšana

### 10.1. Iepirkuma komisija:

- 10.1.1. pārbaudīs piedāvājumu atbilstību norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst iepirkuma dokumentu prasībām.
- 10.1.2. pārbaudīs piedāvājumu atbilstību tehniskajām specifikācijām.
- 10.1.3. no visiem prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu. Piedāvājumu vērtēšana notiek pēc izdevīguma punktu metodes. Maksimālais punktu skaits 100 (viens simts). Par visizdevīgāko piedāvājumu Komisija nosaka piedāvājumu, kurš iegūvis visaugstāko vērtējumu saskaņā ar iepirkuma noteikumos norādītajiem piedāvājuma vērtēšanas un izvēles kritērijiem. Vērtēšanā iegūtais punktu skaits tiek noapaļots līdz vienai zīmei aiz komata.

N.p.k.	Vērtēšanas kritēriji	Maksimālais ieapejamais punktu skaits
1.	Finanšu piedāvājuma kopējais vērtējums (C)	70
2.	Autoservisa atrašanās vieta (V)	30

10.1.5. Katras daļas saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji:

10.1.5.1. Kritēriju „Finanšu piedāvājuma kopējais vērtējums” (C) vērtē šādi:  $C = (\text{lētākais piedāvājums/vērtējamais piedāvājums}) \times 70$

10.1.5.2. Kritēriju „Autoservisa atrašanās vieta” (V) vērtē šādi:  $V = (\text{tuvākā atrašanās vieta/vērtējamā atrašanās vieta}) \times 30$

\* - Pretendents norāda attālumu no autoservisa līdz Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkai Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123, Latvijā, kas tiek noteikta pēc tuvākā iespējamā maršruta braucot pa koplietošanas ceļiem saskaņā ar ceļu satiksmes noteikumiem.

10.1.6. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu.

## 10.2. Pretendenta tiesības un pienākumi

Katram pretendētājam likumā paredzētajā kārtībā un termiņā ir tiesības pieprasīt pasūtītājam un iepirkumu komisijai sniegt paskaidrojumus par komisijas pieņemtajiem lēmumiem, pārsūdzēt pasūtītāja un iepirkuma komisijas rīcību vai pieņemto lēmumu, kā arī citas tiesības un pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija.
2. Finanšu piedāvājuma forma.
3. Iepirkuma līguma projekts

## Tehniskā specifikācija

Darbus uzsāk nekavējoties pēc saskaņošanas ar pašvaldības atbildīgo personu par autoremontiem.

Servisam jābūt aprīkotam ar:

<b>Minimālās prasības</b>
1. atbilstošas celbspējas auto pacelājiem
2. attiecīgo marku automašīnu diagnostikas stendu
3. riepu montāžas un balansēšanas stendu
4. ritošās daļas ģeometrijas stendu
5. gaismas ierīču pārbaudes stendu
6. programnodrošinājumu – Informācijas sistēma auto darbnīcām
7. programnodrošinājumu- veikto darbu, mainīto rezerves daļu un nobraukuma uzskaiti un datu saglabāšanai katrā remontā bijušai automašīnai.
8. rezerves daļas pieejamas uz vietas un ja nav uz vietas, tad piegādes termiņš nedrīkst pārsniegt 5 dienas
9. garantijas laiks izpildītajiem remonta darbiem un uzstādītajām detaļām viens gads

### **Pašvaldības vieglās pasažieru automašīnas**

Pašvaldības vieglās pasažieru automašīnas, kurām autoservisa pakalpojumi veicami pēc nepieciešamības:

Nr.	Automašīnas marka	Izlaiduma gads	degvielas marka
1	Ford tranzit	DZ 7446	1998
2	Volvo S 80	HC 2719	2002
3	Volvo S 40 1,6	HG 7659	2009
4	VW Golf	HK 2839	2002
5	VW Golf	HS 2499	2003
6	VW Golf	HK 8323	2003
7	VW Passat	EZ 955	2001
8	VW Transporter	GB 2331	2001
9	Toyota hiace	HE 8516	2008
10	Toyota Hilux	GG 8511	2006
11	Toyota RAV 4	HE 4297	2008
12	Toyota Corolla	FN 145	2005
13	Toyota Corolla	GS 4311	2007
14	Toyota Corolla	GH 5350	2007
15	Toyota Corolla	GS 4313	2007
16	MB Sprinter 3,5 TDI	PO 5550	2008
17	Bockman HB 3	M 6619	2007

- attālums no autoservisa līdz Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkai Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123, Latvijā, kas tiek noteikta pēc tuvākā iespējamā maršruta braucot pa koplietošanas ceļiem saskaņā ar ceļu satiksmes noteikumiem.

## Finanšu piedāvājuma forma

Finanšu piedāvājumā tiek ietvertas visas iespējamās pretendenta pakalpojumu (automašīnu remonta un tehniskās apkopes) sniegšanas izmaksas - darbinieku alga, automašīnu uzglabāšanas, transporta izmaksas sagādes darbiem, automašīnas nogādāšanai pie speciālistiem, kā arī visas citas ar pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas, izņemot pakalpojumu izpildei izmantoto rezerves daļu un materiālu izmaksas. Visas cenas tiek uzrādītas bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

<b>Minimālās prasības</b>	atbilst/neatbilst
1. atbilstošas celstspējas auto pacēlājiem	
2. attiecīgo marķu automašīnu diagnostikas stendu	
3. riepu montāžas un balansēšanas stendu	
4. ritošās daļas ģeometrijas stendu	
5. gaismas ierīču pārbaudes stendu	
6. programmnodrošinājumu – Informācijas sistēma auto darbnīcām	
7. programmnodrošinājumu – veikto darbu, mainīto rezerves daļu un nobraukuma uzskaiti un datu saglabāšanai katrai remontā bijušai automašīnai.	
8. rezerves daļas pieejamas uz vietas un ja nav uz vietas, tad piegādes termiņš nedrīkst pārsniegt 5 dienas	
9. garantijas laiks izpildītajiem remonta darbiem un uzstādītajām detaļām viens gads	

	Pakalpojuma veids	Pakalpojuma veida izmaksas LVL bez PVN
	Automašīnu remonta un tehniskās apkopes veikšana servisā	
1	Bremžu diagnostika	
2	Elektroiekārtas diagnostika	
3	Dīzeļdzinēju diagnostika	
4	Dīzeļdzinēju remonts	LVL/stundā
5	Krāsošanas darbi	LVL/stundā
6	Metināšanas darbi	LVL/stundā
7	Elektroiekārtas remonts	LVL/stundā
8	Priekšējo lukturu pārbaude un regulēšana	
9	Riepu montāža un balansēšana	
10	Ritošās daļas ģeometrijas regulēšana	
11	Tehniskā apkope	LVL/stundā
12	Citi remontdarbi	LVL/stundā

\* - uzrādīt cenu latos (bez PVN) katrai pozīcijai ņemot vērā noteiktos nosacījumus no informācijas sistēmas auto darbnīcām.

Atlaide rezerves daļām (%)	
----------------------------	--

Attālums no autoservisa līdz Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkai Gaismas ielā	
---	--

19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123, Latvijā (km)	
--	--



## LĪGUMS

Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, 2012. gada \_\_. \_\_\_\_\_

**Ķekavas novada pašvaldība**, \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_ turpmāk tekstā saukts „Pasūtītājs”, no vienas puses, un \_\_\_\_\_ „\_\_\_\_\_”, tā \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, turpmāk saukts „Izpildītājs”, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi, turpmāk šī līguma tekstā saukti „Puses”, saskaņā ar iepirkuma - \_\_\_\_\_” (iepirkuma identifikācijas numurs \_\_\_\_\_) rezultātiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs sniedz autoservisa pakalpojumu, turpmāk Līguma tekstā saukts „Pakalpojums”, atbilstoši Izpildītāja Tehniskajam piedāvājumam (1.pielikums), Finanšu piedāvājumā (2.pielikums) norādītajām cenām un pasūtījumam.

Līgums tiek noslēgts uz 1 (vienu) gadu.

### 2. PAKALPOJUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Pakalpojuma cenas ir norādītas Līguma 2.pielikumā „Finanšu piedāvājums”.

2.2. Pakalpojuma cenā ietilpst visi nodokļi, maksājumi, nodevas un citi izdevumi, kuri maksājami sakarā ar Līguma saistību izpildi, tai skaitā arī transporta izmaksas sagādes darbiem un transporta nogādāšana pie speciālista pa visu Latvijas teritoriju.

2.3. Pasūtītājs samaksu par saņemto Pakalpojumu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu (Līguma 10. punkts), 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Pakalpojuma sniegšanas, ko apstiprina Preču pavadzīme - rēķins.

2.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir iemaksāta Izpildītāja norādītajā bankas kontā.

2.5. Izrakstot Preču pavadzīmi - rēķinu Pakalpojuma sniedzējs norāda Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru.

2.6. Preču pavadzīmē – rēķinā norādītajai Pakalpojuma vienas vienības cenai ir precīzi jāatbilst iepirkumā piedāvātajai un Līguma 2.pielikumā norādītajai vienas vienības cenai.

2.7. Izpildītājs Pasūtītājam par visu vienā reizē sniegto pasūtījumu izsniedz 1 (vienu) kopēju Preču pavadzīmi - rēķinu.

### 3. PAKALPOJUMA PIENĒMŠANAS – NODOŠANAS NOSACĪJUMI

3.1. Izpildītājs \_\_ (\_\_) darba dienu laikā no Pakalpojuma pieteikšanas sniedz Pasūtītājam nepieciešamo Pakalpojumu saskaņā ar Finanšu piedāvājumā (2.pielikums) norādītajām cenām un Pasūtītāja pasūtījumu.

3.2. Sniegtajam Pakalpojumam jābūt kvalitatīvi izpildītam.

3.3. Sniegtajam Pakalpojumam kvalitātes pārbaudi veic Pušu pilnvarotās personas Pakalpojuma pieņemšanas brīdī. Pretenzijas par Pakalpojuma kvalitāti Pasūtītājs var pieteikt 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas.

3.4. Nekvalitatīvi sniegts Pakalpojums tiek izslēgts no apmaksas, par ko tiek izdarīta atzīme preču pavadzīmē. Nekvalitatīvais pakalpojums Izpildītājam ir novērš 1 (vienas) dienas laikā no trūkuma konstatēšanas brīža.

3.5. Pakalpojums skaitās izpildīts ar brīdi, kad Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta preču pavadzīmes. Pie paraksta jābūt tā atšifrējumam un pilnvaroto pārstāvju paraksti tiek apliecināti ar spiedogu vai zīmogu.

#### **4. KVALITĀTE UN GARANTIJA**

Izpildītājs garantē Pakalpojuma atbilstību, Pakalpojuma kvalitāti un tā atbilstību pavadzīmei, kura tiek noformēta konkrētajam Pakalpojumam.

#### **5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**

5.1. Izpildītājs saistības:

5.1.1. Izpildītājs apņemas veikt savlaicīgu Pakalpojuma veikšanu.

5.1.2. Par katru Pakalpojuma izpildes termiņa nokavēto dienu Izpildītājs maksā kavējuma naudu 0.1% (nulle komats viens procents) apmērā no neizpildītā Pakalpojuma vērtības, ja izpildes kavējums nepārsniedz 30 dienas, un 1.0% (viens procents) apmērā no neizpildītā Pakalpojuma vērtības, ja izpildes kavējums pārsniedz 30 dienas. Kavējuma naudas apmaksā neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma izpildīt Pakalpojumu.

5.1.3. Izpildītājs ir atbildīgs par Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

5.2. Pasūtītāja saistības:

5.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

5.2.2. Par katru maksājuma nokavēto dienu Pasūtītājs maksā kavējuma naudu 0.1% (nulle komats viens procents) apmērā no saņemtās, bet nepamaksātās Pakalpojuma vērtības, ja maksājuma kavējums nepārsniedz 30 dienas, un 1.0% (viens procents) apmērā no saņemtās, bet neapmaksātā Pakalpojuma vērtības, ja maksājuma kavējums pārsniedz 30 dienas. Kavējuma naudas apmaksā neatbrīvo Pasūtītāju no pienākuma norēķināties ar Izpildītāju par saņemto Pakalpojumu pilnā apjomā.

#### **6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**

Līgumu var papildināt, grozīt (izņemot Pakalpojuma cenas palielināšanu) vai izbeigt Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

#### **7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Puses nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

#### **8. NEPĀRVARAMA VARA**

8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

8.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma,

šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 9.2. Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.3. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 9.4. Līgums izstrādāts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.
- 9.5. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē *<atbildīgās personas vārds, uzvārds>*, tālrunis *<tālruna numurs>*.
- 9.6. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē *<atbildīgās personas vārds, uzvārds>*, tālrunis *<tālruna numurs>*.
- 9.7. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

## 10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs  
< Pasūtītāja rekvizīti >

Izpildītājs  
< Izpildītāja rekvizīti >

---

---