

# BŪVDARBU LĪGUMS Nr. 1

Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā,

2014.gada 11.jūlijā

**Ķekavas Mūzikas skola**, reģistrācijas numurs 90000049105, juridiskā adrese: Skolas iela 3, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, tās direktores Daigas Ventnieces personā, turpmāk tekstā - "Pasūtītājs", no vienas puses, un

**SIA „Air Projekti”**, vienotais reģistrācijas numurs 40103510618, juridiskā adrese: Maskavas iela 322, Rīga LV-1063, tās valdes locekļa Raimonda Lamasa personā, no otras puses, turpmāk tekstā - "Izpildītājs",

pamatojoties uz Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras „Ķekavas mūzikas skolas vienkāršota inženiertīklu renovācija”, ID Nr.ĶND/2014/20, rezultātiem un spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, noslēdza šo būvdarbu līgumu, turpmāk tekstā saukts – „Līgums”.

## 1. Apzīmējumi:

1.1. "Puses" – nozīmē Pasūtītāju un Izpildītāju.

1.2. "Līgums" – nozīmē šo Pušu parakstīto uzņēmuma līgumu, ieskaitot visus tā pielikumus, kā arī jebkuru dokumentu, kas papildina vai groza Līgumu vai tā pielikumus.

1.3. "Pasūtītājs" – nozīmē Ķekavas Mūzikas skola.

1.4. "Izpildītājs" – nozīmē SIA „Air Projekti”.

1.5. "Darbi" – nozīmē visas darbības – būvniecība, būvdarbu sagatavošana, izpēte, dokumentu komplektēšana u.c. – kuras Izpildītājam ir jāveic saskaņā ar Līgumu.

1.6. "Līguma cena" – nozīmē kopējo cenu par visu Darbu izpildi, kas ir noteikta Līguma 4.punktā

1.7. "Objekts" – nozīmē Ķekavas Mūzikas skola Skolas ielā 3, Ķekavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā.

1.8. "Tehniskais - finanšu piedāvājums" – Izpildītāja iesniegtais piedāvājums „Ķekavas mūzikas skolas vienkāršota inženiertīklu renovācija”, kas atrodas pie Pasūtītāja organizētās iepirkuma procedūras „Ķekavas mūzikas skolas vienkāršota inženiertīklu renovācija”, ID Nr.ĶND/2014/20, materiāliem.

## 2. Līguma priekšmets

2.1. Izpildītājs apņemas saskaņā ar Līgumu un Tehnisko - finanšu piedāvājumu veikt iepirkuma procedūrā „Ķekavas mūzikas skolas vienkāršota inženiertīklu renovācija”, ID Nr.ĶND/2014/20, minētos darbus atbilstoši izstrādātajam tehniskajam projektam, Nolikumam un tehniskajām specifikācijām.

2.2. Izpildītājs Līguma 2.1.punktā minētos Darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, un ar materiāliem, kuru vērtība ir ierēķināta Līguma cenā.

## 3. Līguma sastāvdaļas

3.1. Līgumam ir Pielikums – Tehniskais - finanšu piedāvājums, kas atrodas pie Pasūtītāja.

3.2. Līguma 3.1. punktā minētais pielikums kopumā veido Līgumu. Interpretējot Līgumu vai kādu tā daļu, ir jāņem vērā visas šīs daļas.

## 4. Līguma cena

4.1. Kopējā Līguma 2.1.apakšpunktā minēto Darbu Līguma cena saskaņā ar Izpildītāja iesniegto Tehnisko - finanšu piedāvājumu ir EUR 31 184,68 (trīsdesmit viens tūkstošis viens simts astoņdesmit četri euro, 58 centi) bez PVN.

4.2. Izpildītājs apliecinā, ka ir iepazinies ar Objektu un ir izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Darbu izpildi un samaksas noteikšanu par Darbu izpildi, tajā skaitā laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, Objekta vietas atrašanos,

tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, nosakot Līgumā minēto samaksu par Darbu izpildi – Līgumu summu. Tāpēc Līguma summu nevar ietekmēt iepriekš minētie apstākļi.

## **5. Darbu izpildes termiņi un noteikumi**

5.1. Darbu izpildes termiņš ir:

5.1.1. Darbu sākums: ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas dienas;

5.1.2. Darbu nobeigums: ne vēlāk kā 6 nedēļu laikā no Līguma parakstīšanas dienas. Ja neparedzētu apstākļu dēļ Darbus nav iespējams izpildīt termiņā, tad par šo Darbu izpildi un termiņu Puses vienojas papildus.

5.2. Pasūtītājam ir tiesības mainīt veicamo Darbu apjomu esošā Līguma un Līguma cenas ietvaros pēc abpusēji saskaņota protokola.

## **6. Pasūtītāja pienākumi un tiesības**

6.1. Pasūtītājam ir pienākumi:

6.1.1. noformēt būvatļauju vai veicamo Darbu saskaņojumu ar būvvaldi par Līguma 2.1.punktā minēto Darbu veikšanu;

6.1.2. samaksāt Izpildītājam par izpildītajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem;

6.1.3. pieņemt Izpildītāja pienācīgi izpildītus Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;

6.1.4. netraucēt Izpildītāja personālam un autotransportam iespēju piekļūt Objektam Pušu saskaņotajos laikos.

6.2. Pasūtītājam ir tiesības:

6.2.1. vienpusēji apturēt Darbus gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj normatīvo aktu prasības, kā arī citos Līgumā noteiktajos gadījumos;

6.2.2. citas Pasūtītāja tiesības, kādas ir noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos vai Līgumā.

## **7. Izpildītāja pienākumi un tiesības**

7.1. Izpildītāja pienākumi ir:

7.1.1. veikt Darbu sagatavošanu;

7.1.2. uzņemties risku (nelaimes gadījumi, būves sagrūšana (bojāeja), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par Objektu līdz tā pieņemšanai ekspluatācijā. Izpildītājs ir atbildīgs par kārtības ievērošanu Objekta teritorijā;

7.1.3. Darbu izpildē izmantot materiālus, būvizstrādājumus un iekārtas, kādas ir noteiktas Tehniskajā - finanšu piedāvājumā vai kādas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst Tehniskajam projektam un nesamazina izpildāmo Darbu kvalitāti. Izpildītājs apņemas ievērot būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;

7.1.4. veikt Darbus kvalitatīvi Līgumā un tā pielikumos noteiktajos termiņos;

7.1.5. pirms Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas noformēt un Pasūtītājam iesniegt visu nepieciešamo dokumentāciju, kura ir saistīta ar Darbu izpildi (slēpto darbu akti, materiālu atbilstības sertifikāti, iekārtu pases, instrukcijas, garantiju apliecinājoši dokumenti u.c.), sakārtot Objektu un tā piegulošo teritoriju (aizvākt būvgružus, aizvākt Izpildītājam piederošo inventāru un darba rīkus u.c.);

7.1.6. veikt citas darbības saskaņā ar Līgumu, Tehnisko projektu un spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

7.2. Izpildītājam ir tiesības uz papildus darbu izdevumu atlīdzināšanu tādā gadījumā, ja šādi papildus darbi ir saskaņoti un noslēgti atbilstoši Līguma noteikumiem.

## **8. Dokumentācija**

9.1. Ikviens dokuments, kuru Izpildītājs izstrādā vai iesniedz Pasūtītājam, tiek iesniegts latviešu valodā pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, un šo dokumentu iesniegšana ir obligāts priekšnosacījums pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai.

9.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Izpildītājs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

9.3. Pēc Darbu izpildes Izpildītājs visu tā rīcībā esošo dokumentāciju nodod Pasūtītājam.

## **10. Garantija**

10.1. Izpildītāja izpildīto Darbu garantijas termiņš ir 24 mēneši pēc Darbu nodošanas Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu.

10.2. Izpildītājs apņemas uz sava rēķina novērst bojājumus vai citas neatbilstības, kuras Objektā vai Darbos tiek konstatētas Līguma 10.1.punktā noteiktajā garantijas termiņā, pie pareizas ventilācijas sistēmu ekspluatācijas, kā arī, no pasūtītāja puses, ievērojot ražotāja noteikto ventilācijas sistēmas apkalpošanas grafiku, un uz kurām ir attiecināma Līguma 10.1.punktā noteiktā garantija.

10.3. Pasūtītāja pārstāvis, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi, sastāda defektu aktu par konstatētajām neatbilstībām. Šādā gadījumā Izpildītājs bez maksas 15 (piecpadsmit) dienu laikā no defektu akta sastādīšanas dienas vai citā Pusēm saskaņotā laikā novērš konstatētos bojājumus vai neatbilstības.

## **11. Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība**

11.1. Pēc Darbu pilnīgas pabeigšanas Objektā, kad tas ir gatavs pieņemšanai ekspluatācijā, Izpildītājs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

11.2. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā, pēc rakstiskā paziņojuma saņemšanas, veic izpildīto Darbu iepriekšēju apskati. Ja izdarītā iepriekšējā apskate ir sekmīga, tiek veikta Objekta pieņemšana ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11.3. Ja Pasūtītājs konstatē trūkumus vai nepabeigtus Darbus, Izpildītājam ir pienākums uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā veikt šo trūkumu novēršanu vai nepabeigto Darbu izpildi, un pēc tam tiek veikta atkārtota pieņemšana ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Objekta pieņemšanu ekspluatācijā apliecina normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sastādīts un parakstīts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā.

11.4. Ne akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, ne arī pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par būvdarbu defektiem, kuri atklājas pēc Būvobjekta pieņemšanas.

11.5. Gadījumā, ja Pasūtītājs nav apmierināts ar izpildīto darbu kvalitāti, tas ir tiesīgs nepieņemt Darbus, 10 (desmit) darba dienu laikā iesniedzot rakstisku motivētu atteikumu pieņemt Darbus, ja šis atteikums nav iesniegts, Darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem.

## **12. Maksājumu izdarīšanas kārtība**

12.1. Ikmēneša maksājumu Pasūtītājs veic Būvuzņēmējam par iepriekšējā mēnesī izpildītiem Būvdarbiem, pēc faktiski paveiktā apjoma, kuru akceptējis Pasūtītājs, kad Pasūtītājs ir saņēmis šādus dokumentus:

12.1.1. Būvdarbu izpildes aktu atbilstoši Ministru Kabineta 1997.gada 1.aprīļa noteikumos Nr.112 „Vispārīgie būvnoteikumi” noteiktām formām, kuru apstiprinājuši Pušu pārstāvji un būvuzraugs;

12.2. Ikmēneša maksājumi tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā euro, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma 12.1.punktā minēto dokumentu saņemšanas.

12.3. Līguma 12.1. punktā noteiktie ikmēneša maksājumi notiek līdz samaksa par izpildītiem Būvdarbiem sasniedz 95% (deviņdesmit piecu procentu) apmēru no Līguma summas.

12.4. Kopējās Līguma summas samaksu (gala maksājumu atlikušo 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas) Būvuzņēmējam Pasūtītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc

Objekta nodošanas ekspluatācijā un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, kā arī atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja.

### **13. Pušu atbildība**

13.1. Ja Izpildītāja vainas dēļ Līguma 2.1.punktā noteiktie Darbu veidi vai Darbi kopumā nav pabeigti Līguma 5.1. punktā noteiktajā termiņā vai citā termiņā, par kuru Puses ir vienojušās, Izpildītājs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas no procenta) apmērā no kopējās Līguma cenas.

13.2. Ja Pasūtītājs neizdara maksājumus 12.1, 12.2., 12.3., 12.4. punktos noteiktajā kārtībā un termiņos, Pasūtītājs maksā Izpildītājam par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas no procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas.

13.4. Izpildītājs un Pasūtītājs var abpusēji vienoties par atteikšanos no līgumsoda saņemšanas katrā konkrētā gadījumā, ņemot vērā apstākļus, kuri kavē saistību izpildi neatkarīgi no Pušu gribas.

### **14. Izmaiņas līgumā**

14.1 Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikviens Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un ir abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

14.2 Ja jebkurā Līguma izpildes brīdī Izpildītājs sastopas ar apstākļiem, kas neizbēgami aizkavē Darbu izpildi, Izpildītājam ir nekavējoties rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Izpildītāja paziņojuma saņemšanas, Pasūtītājam ir jānovērtē situācija un, pēc saviem ieskatiem, tas var pagarināt Izpildītāja saistību izpildes termiņu. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abām pusēm ar Līguma izmaiņām.

### **15. Līguma laušana**

15.1. Līgums var tikt laužts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.

15.2. Pasūtītājs var ar rakstveida paziņojumu Izpildītājam par saistību neizpildīšanu, vienpusēji lauzt visu Līgumu vai tā daļu šādos gadījumos:

15.2.1. ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Darbu vai nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro normatīvos aktus (t.sk. izpildāmo darbu atbilstošas kvalitātes neievērošana), vai nespēj veikt Darbus Līgumā noteiktajos termiņos – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarīto pārkāpumu;

15.2.2. ja pret Izpildītāju tiesā ir iesniegts prasības pieteikums par atzīšanu par maksātnespējīgu vai par zaudējumu vai parāda piedziņu tādos apmēros, ka tas var būtiski ietekmēt Izpildītāja finansiālo stāvokli.

15.3. šajā punktā minētā Līguma laušana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.

15.4. Pasūtītājs saglabā tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, neparedzētu izdevumu dēļ, Izpildītāja nepareiza aprēķina dēļ vai jebkuru citu iemeslu dēļ Darbu izpildei nepieciešamo līdzekļu vērtība pārsniedz Līguma cenu.

15.5. Līguma pārtraukšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Objekts un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, satīra Objektu un tam piegulošo apkārtni un nodod Pasūtītājam uz Darbiem attiecināmo dokumentāciju, nodrošina, lai Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji atstātu Objektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Puses ir vienojušās.

### **16. Force Majeure**

16.1. Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta Force Majeure gadījumā. Šī punkta

noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad Force Majeure ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.

16.2 Šajā punktā Force Majeure nozīmē nekontrolējamu notikumu – ārkārtas situāciju, kuru Saeima vai Ministru kabinets izsludinājis Latvijas Republikā, ko attiecīgā Puse nevar iespaidot un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju, vainu vai nolaidību. Par šādiem notikumiem tiek uzskatīti tādi, kas ietekmē Pušu iespēju veikt Līguma izpildi: kari, revolūcijas, ugunsgrēki, plūdi, epidēmijas, karantīnas ierobežojumi un preču pārvadājumu embargo u.c.

16.3 Ja izceļas Force Majeure situācija, Izpildītājs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Izpildītājam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi Force Majeure. Jebkurai no pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja Force Majeure apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtraukti turpinās ilgāk kā četrus mēnešus.

### 17. Nodokļi un nodevas

Visi nodokļi un nodevas, izņemot PVN, ir iekļautas Līguma cenā, un izdarīt to maksājumus ir Izpildītāja pienākums.

### 18. Piemērojamie normatīvie akti un strīdu atrisināšanas kārtība

18.1 Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.

18.2. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek atrisināts tiesā spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

18.3 Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

### 19. Līguma noslēgšana un spēkā esamība

19.1 Līgums noslēgts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, no kuriem vienu eksemplāru glabā Pasūtītājs, un vienu – Izpildītājs.

19.2. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Puses to ir parakstījušas.

19.3. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas savas Līgumā noteiktās saistības, vai līdz brīdim, kad Puses ir panākušas vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāda no Pusēm, saskaņā ar Līgumu, to lauž vienpusēji.

### 20. Pušu adreses

20.1 Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt noformētiem rakstiski un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa faksu, vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.

20.2 Gadījumā, ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei.

20.3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāda no Pusēm nosūta otrai, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz šādu adresi, ja vien saņēmēja Puse nav iepriekš norādījusi savādāk:

#### Pasūtītājs:

ĶEKAVAS MŪZIKAS SKOLA

Reģ.nr.90000049105

Skolas iela 3, Ķekava, Ķekavas pagasts,

Ķekavas novads, LV-2123

A/S SEB banka, kods UNLALV2X

LV40UNLA0050007657699

Direktore \_\_\_\_\_  
\* Daiga Ventiece

#### Izpildītājs:

SIA „Air Projekti”

Reģ.Nr. 4010350618

Maskavas iela 322, Rīga, LV-1063

Banka: A/S SEB banka, kods  
UNLALV2X

Konts: LV56 UNLA 0550018307928

Valdes loceklis \_\_\_\_\_  
\* Raimonds Lamas



## Tehniskās apkopes darbi veicami divas reizes gadā.

### Ventilācijas sistēmas

Darbu sadaļa	TA-2 Darbi veicami reizi 6 mēnešos	TA-6 Darbi veicami reizi 6 mēnešos	TA-12 Darbi veicami reizi 12 mēnešos
<b>Pamatpārbaude</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detalizēta iekārtas darbības pārbaude visos darba režīmos</li> <li>• Vizuāli novērtēt sistēmas vispārējo stāvokli, konstrukcijas un vadības paneli</li> <li>• Pārbaudīt pretvibrācijas stiprinājumu drošību, to atbilstību tehniskām normām.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kabineta pārbaude/tīrīšana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaisa vadu sistēmas vizuāla apskate, izolācijas un blīvuma stāvokļa novērtēšana</li> </ul>
<b>Gaisa vārsti</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piedziņu un šarnīru eļļošana</li> <li>• Vārstu piedziņas darbības pārbaude</li> </ul>
<b>Siltumpadeves sekcija</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siltumpadeves darbības pārbaude</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siltumpadeves temperatūras uzturēšanas pārbaude</li> </ul>
<b>Kondensāta sekcija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izfīrīt ūdens savākšanas vanniņu un drenāžas ceļus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sūkņa, filtra un vārsta pārbaude, tīrīšana</li> <li>• Izfīrīt kondensāta sprauslas</li> </ul>	
<b>Ventilatora sekcija</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudīt antivibrācijas stiprinājumus, un lokanos pievienojumus</li> <li>• Dzinēju stāvokļu pārbaude, eļļošana ja nepieciešams</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gultņu un to nodiluma pārbaude, eļļošana vai to nomaiņa ja nepieciešams</li> </ul>
<b>Filtru sekcijas pārbaude</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ventilācijas agregāta filtru maiņa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nosūces filtra spiediena zudumu pārbaude (max: 180 Pa)</li> <li>• Pieplūdes filtra spiediena zudumu pārbaude (max: 250 Pa)</li> <li>• Pārbaudīt vai filtri nav mehāniski bojāti, samirkuši.</li> <li>• Pārbaudīt blīvējuma stāvokli</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudīt filtru aizsērēšanas sensoru bloķēšanas darbību.</li> </ul>
<b>Elektrodaļas pārbaude</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuāli pārbaudīt, vai nav bojāta vadu izolācija, bijusi degšana vai dzirksteļošana</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudīt elektrisko savienojumu drošību elektriskajā nodaļā, pie dzinējiem, sildītājiem utt., pievilkt visas skrūves savienojumu vietās</li> <li>• Pārbaudīt patērējamās strāvas un salīdzināt ar projekta lielumiem</li> </ul>
<b>Kontrolsistēmas pārbaude:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudīt vai kontrolējamie parametri atbilst normām, noregulēt, ja neatbilst.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ieslēgšanās, izslēgšanās, taimera darbība, vārstu piedziņas signāli, temperatūras devēji.</li> <li>• Trauksmes signālu darbības pārbaude</li> </ul>	


