11.pielikums

Atklāta konkursa, ID Nr. ĶNP 2016/5, nolikumam

**Projektēšanas uzdevums**

**“Rūpnieciski izgatavotu moduļu uzstādīšana” būvprojekta izstrādei.**

1. **Vispārīgā informācija.**
   1. **Projekta nosaukums** “Rūpnieciski izgatavotu moduļu uzstādīšana”
   2. **Projekta mērķis** “Izstrādāt tehnisko projektu no pārvietojamiem karkasa moduļiem izveidotas ēkas novietojumam ar piesaisti esošās ēkas inženiertīkliem, četru pirmsskolas izglītības iestādes grupu (4 x 24 bērni) izvietošanai ēkā.
   3. **Pasūtītājs:** Ķekavas novada pašvaldība, reģ. nr. 90000048491, Gaismas iela 19, k-9, Ķekava, Ķekavas pag. LV – 2123.
   4. **Būvprojekta adrese:** Jaunatnes iela 3, Baloži, Ķekavas novads, LV – 2112 Zemesgabala kadastra Nr. 80070021801
   5. **Būves tehniskie dati:** No karkasa moduļiem izveidota ēka ar skrūvpāļu pamatiem. Montāžas laukuma kopējā platība ~ 320m2, griestu augstums vismaz 2,60m.
2. **Prasības projektēšanai.**
   1. Telpas paredzētas bērniem vecumā no 2 līdz 6 gadiem. Kopējais pirmsskolas izglītības iestādes grupu skaits 4 katrā grupā 24 bērni, kopējais maksimālais bērnu skaits 96.
   2. Telpu un aprīkojuma specifikācija un paredzētais izvietojums pielikumā. Tehniskajā projektā paredzēt iekštelpu – griestu, sienu un grīdas apdares specifikāciju.
   3. Pieslēgumu esošai PII ēkai izveidot izmantojot moduļu tipa būves.
   4. Ieejas mezglam paredzēt nojumi.
   5. Nodrošināt vides pieejamību.
   6. Paredzēt divriteņu un bērnu ratiņu novietni saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
3. **Pasūtītājs.**
   1. Nodrošina iespēju iepazīties ar esošās PII ēkas rekonstrukcijas tehnisko projektu.
   2. Pēc līguma noslēgšanas izdod būvobjekta īpašuma tiesības apliecinošus dokumentus, zemes robežu plānu.
   3. Pēc līguma noslēgšanas izsniedz esošās ēkas tehniskā apsekojuma dokumentāciju.
   4. Pēc līguma noslēgšanas izsniedz teritorijas topogrāfiju.
4. **Izpildītājs.**
   1. Izstrādā būvprojektu tehniskā projekta stadijā atbilstoši būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un MK noteikumiem Nr. 890. “Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu”.
   2. Iepazīstas ar objektu uz vietas.
   3. Pieprasa un saņem tehniskos noteikumus un atzinumus.
   4. Iesniedz priekšlikumus Pasūtītājam.
   5. Sagatavo, iesniedz un saņem būvniecības ieceres uzsākšanai un akceptam ( līdz būvdarbu uzsākšanai) nepieciešamos dokumentus, noteikumus, būvatļauju, saskaņojumus Ķekavas novada pašvaldības administrācijā (līdz atzīmei būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi ieskaitot) un citās ieinteresētajās organizācijās, atbilstoši LR spēkā esošajiem būvniecības procesus reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
5. **Būvprojekta risinājums un projekta noformējuma prasības.**
   1. Būvprojektu izstrādāt formātā: grafisko daļu Auto Cad un PDF; teksta daļa un ekonomikas daļa Word, Excel;
   2. Izpildītājs izstrādā nepieciešamos projekta sējumu papildu eksemplārus, ko pieprasa tehnisko noteikumu izdevēji, inženierkomunikāciju īpašnieki un citi;
   3. Izstrādātājs izstrādā tehnisko projektu 5 (piecos) eksemplāros;
      1. viens eksemplārs – oriģinālu glabā Izpildītājs, likumā “Par arhīviem” noteiktajā kārtībā;
      2. viens eksemplārs – būvprojekta oriģināls ar saskaņojumu oriģināliem cietos vākos Izpildītājs iesniedz būvvaldē glabāšanai arhīvā;
      3. trīs eksemplāri – būvprojekta oriģināls ar saskaņojumu oriģināliem Izpildītājs nodod Pasūtītājam.
      4. vienā eksemplārā būvniecības, izstrādājumu projektēšanas izmaksu aprēķinu / tāmi.
   4. Izpildītājs nodod pasūtītājam akceptētu būvprojektu digitālā formātā (CD diskā; grafisko daļu Auto CAD un PDF, teksta daļa Word, Excel, PDF formātos)
6. **Kontaktpersonas**

Ķekavas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Avotiņš” vadītāja Baiba Jurisone tālr. 67917719, [baiba.jurisone@kekava.lv](mailto:baiba.jurisone@kekava.lv)

Celtniecības speciālists Jānis Vītoliņš tālr. 67935922; [janis.vitolins@kekava.lv](mailto:janis.vitolins@kekava.lv)

Līga Blate, juriste tālr. 67936636; [liga.blate@kekava.lv](mailto:liga.blate@kekava.lv)

Pielikums Nr. \_\_\_\_

Telpu specifikācija projektēšanas uzdevumam

**“Rūpnieciski izgatavotu moduļu ēkas uzstādīšana”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Telpu nosaukums** | **Platība (orientējošā)** |
| **1.** | **Ieejas mezgls, kāpņu telpa, gaitenis** | 2 telpas katra 36m2 |
| **2.** | **Virtuve** | 4 telpas katra 8m2 |
| **3.** | **Sanitārais mezgls** | 4 telpas katra 15m2 |
| **4.** | **Garderobe** | 4 telpas katra 15,2m2 |
| **5.** | **Nodarbību telpa** | 4 telpas katra 81m2 |
|  | KOPĀ | **548,8 m2** |