

APSTIPRINĀTS
Ķekavas novada pašvaldības
Iepirkumu komisijas
2018. gada 1. februāra sēdē,

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS

ĶEKAVAS NOVADA JAUNU IDEJU CENTRA PĀRBŪVES BŪVUZRAUDZĪBA

NOLIKUMS

ID Nr. ĶNP 2018/1

Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, 2018

SATURS

1.VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA	3
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode	3
1.2. Pasūtītājs.....	3
1.3. Kontaktpersona.....	3
1.4. Pretendents	3
1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa	3
1.6. Iepirkuma nolikuma saņemšana	3
1.7. Papildu informācijas sniegšana	4
1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības	4
1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība	4
2.INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	5
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	5
2.2. Iepirkuma līguma izpilde.....	5
2.3. Apdrošināšana	5
2.4. Līguma izpildes vieta	5
3.PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI	5
3.1. Pieteikums	5
3.2. PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi	6
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti	6
3.4. Tehniskais piedāvājums	10
3.5. Finanšu piedāvājums	10
4.PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	11
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs	11
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi	11
4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude	11
4.4. Pretendenta atlase	11
4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude.....	11
4.6. Piedāvājuma vērtēšana	11
4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju	11
5.IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA	12
5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana	12
5.2. Iepirkuma līguma slēgšana	12
6.NOLIKUMA PIELIKUMU SARAKSTS	13
PIETEIKUMS	14
DARBA UZDEVUMS	17
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS	19
APLIECINĀJUMI	20

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

Iepirkuma procedūra “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.

1.2. Pasūtītājs

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, tālrunis +371 67935803, pasūtītāja profila adrese: www.kekava.lv.

1.3. Kontaktpersona

1.3.1. Kontaktpersona par Iepirkuma nolikumu: Līga Blate, tālruņa numurs: +371 67935803, e-pasta adrese: iepirkumi@kekava.lv.

1.3.2. Kontaktpersona par darba uzdevumu: Astrīda Vītola, tālruņa numurs: +371 67847157, e-pasta adrese: iepirkumi@kekava.lv.

1.4. Pretendents

1.4.1. Var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta pieteikumu.

1.4.3. Visiem Iepirkuma pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa

1.5.1. Pretendents Iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus Līguma izpildei;

1.5.3. Pretendents piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu.

1.5.4. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar PIL 62. pantu.

1.5.5. Pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, pretendents iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātājam Līguma izpildes laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojuma sniegšanā.

1.6. Iepirkuma nolikuma saņemšana

1.6.1. Iepirkuma nolikumu ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskā formātā pircēja profilā www.kekava.lv sadaļā “Pašvaldība”/“Publiskie iepirkumi”/“Pašvaldības iepirkumi”.

1.6.2. Lejuplādējot Iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā pircēja profilā pie Iepirkuma noteikumiem.

1.7. Papildu informācijas sniegšana

- 1.7.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma nolikumu uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: iepirkumi@kekava.lv.
- 1.7.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai Iepirkuma nolikumu sniedz iespējami īsākā laikā.
- 1.7.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pircēja profilā www.kekava.lv sadaļā “Pašvaldība”/“Publiskie iepirkumi”/ “Pašvaldības iepirkumi”.
- 1.7.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

- 1.8.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.
- 1.8.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda pasūtītāja nosaukums un adrese, iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs, atzīme „Neatvērt līdz 2018.gada 19.februārim plkst.11:00”.
- 1.8.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei “ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei “KOPIJA”. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.
- 1.8.4. Piedāvājuma dokumentiem:
 - jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;
 - piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;
 - visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
 - piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 1.8.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
 - titullapa ar norādi – Iepirkumam “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;
 - satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;
 - iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 3. nodaļu.
- 1.8.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā, jāsedz pretendents.

1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 1.9.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2018. gada 19. februārim plkst. 11:00**, adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123.
- 1.9.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma nolikuma 1.9.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība (turpmāk – Pakalpojums), kas jāveic saskaņā ar Iepirkuma darba uzdevumu (2. pielikums) (turpmāk – Darba uzdevums).
- 2.1.2. Būvdarbi tiek veikti saskaņā ar SIA “Pašvaldību ekonomiskās attīstības centrs”, reģ. Nr. 40003298105, Būvkomersanta Reģ. Nr. 2576-R, izstrādāto būvprojektu “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūve”. Projekts pieejams pircēja profila adresē pie atklāta konkursa “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūve”, identifikācijas Nr. ĶNP 2017/21, dokumentācijas. Ieinteresētajam piegādātājam jāņem vērā arī iepirkuma komisijas sniegtās atbildes uz ieinteresēto piegādātāju uzdotajiem jautājumiem atklātā konkursā “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūve”, identifikācijas Nr. ĶNP 2017/21.
- 2.1.3. Plānotais būvdarbu izpildes termiņš: 11 mēnešu laikā no Būvvaldes atzīmes veikšanas būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanu.
- 2.1.4. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 71247000-1 (Būvdarbu uzraudzība).
- 2.1.5. Iepirkuma plānotais apjoms: saskaņā ar Darba uzdevumu.
- 2.1.6. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 2.1.7. Piedāvājumu jāiesniedz par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.2. Iepirkuma līguma izpilde

- 2.2.1. Līguma izpildes termiņš no būvdarbu veikšanas sākuma līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2.2. Pakalpojuma sniegšanas kārtība un līgumslēdzēju pušu atbildības nosacījumi par sniegto Pakalpojumu tiks noteikti Iepirkuma līgumā.
- 2.2.3. Apmaksas kārtība tiks noteikta Līgumā, ņemot vērā nosacījumu, ka līgumcena tiks samaksāta izpildītājam pa daļām vairākos maksājumos, proporcionāli Būvuzņēmēja konkrētajā mēnesī paveiktajam darbam un ikmēneša būvdarbu izpildes aktos apstiprinātajai būvdarbu summai.

2.3. Apdrošināšana

- 2.3.1. Pretendents 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas Pasūtītājam iesniedz būvspeciālista (atbildīgā būvuzrauga) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu, kas noslēdzams saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

Būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums jāuztur spēkā visu būvdarbu izpildes laiku.

Būvspeciālista pašrīks nedrīkst pārsniegt 1 000,00 (viens tūkstotis *euro*).

Būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumā paredz, ka apdrošinātājs sedz citiem būvniecības dalībniekiem un trešajām personām zaudējumus, kurus būvspeciālists nodarījis ar savu darbību vai bezdarbību.

2.4. Līguma izpildes vieta

Skolas iela 2, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV – 2123.

3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pieteikums

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (1. pielikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un Līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

3.2. PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi

- 3.2.1. Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi.
- 3.2.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 3.2.3. Iepirkuma dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts nav saistīts ar pretendentu PIL 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai nav ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam ir iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem.

3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams Līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.3.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām uz Līguma slēgšanas brīdi jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju. 3.3.1.2. Ja pretendents (personu grupa) uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav izveidojis personālsabiedrību, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (saistību rakstu, (protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki uzņemsies solidāru atbildību Līguma izpildē. 3.3.1.3. Fiziskām personām – apliecinājums, ka uz Līguma slēgšanas brīdi pretendents būs reģistrēts LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājs vai LV Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija. 3.3.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.
3.3.2. Pretendents uz Līguma slēgšanas brīdi ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.	3.3.2.1. Informāciju par pretendentu, personālsabiedrības un/vai personu grupas biedriem un apakšuzņēmējiem,

Prasība	Iesniedzamais dokuments
	<p>kuri ir reģistrēti LV Būvkomersantu reģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda LV Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk – BIS) https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants.</p> <p>3.3.2.2. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā, iesniedz apliecinājumu, ka uz Līguma noslēgšanas brīdi tas būs reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.¹</p>
<p>3.3.3. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanai Iepirkumā ir veicis būvuzraudzību vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē ar inženierkomunikācijām, kur būvobjekta vērtība naudas izteiksmē ir vismaz 500 000,00 EUR bez PVN. Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.</p>	<p>3.3.3.1. Apliecinājums par pretendenta iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā iegūto pieredzi (<i>4. pielikums, 2. punkts</i>).</p> <p>3.3.3.2. Pretendents piedāvājumā norādīto pieredzi apliecina iesniedzot 1 (vienu) atsauksmi no pakalpojuma saņēmēja.</p>
<p>3.3.4. Pretendents Līguma izpildi nodrošina ar Iepirkuma nolikuma 3.3.5., 3.3.6., 3.3.7. 3.3.8., 3.3.9. un 3.3.10. punktā noteiktajiem speciālistiem.</p>	<p>3.3.4.1. Piedāvāto speciālistu saraksts (<i>4. pielikums, 1. punkts</i>).</p>
<p>3.3.5. Pretendents Līguma izpildi nodrošina ar ēku būvdarbu būvuzraugu, kurš atbilst šādām prasībām:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu būvuzraudzībā; b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir veicis vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecības/pārbūves būvuzraudzību, kur būvdarbu līgumcena ir vismaz 500 000,00 EUR bez PVN. c) ir darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Iepirkuma līguma izpildē. <p>Pretendents kā atbildīgo būvdarbu būvuzraugu nozīmē ēku būvdarbu būvuzraugu.</p>	<p>3.3.5.1. Sertifikāta kopija, ja informācija nav pieejama BIS.</p> <p>3.3.5.2. Pretendenta piedāvātā ēku būvdarbu būvuzrauga pieredzes apraksts (<i>4. pielikums, 3. punkts</i>).</p> <p>3.3.5.3. Dokumenti, kas apliecina piedāvātā speciālista pieredzi (<i>piem., būvatļauja, akts par būves nodošanu ekspluatācijā</i>).</p>

¹ Apliecinājuma teksts ir iekļauts Iepirkuma noteikumu 1. pielikumā un papildu apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.3.6. Pretendents Līguma izpildi nodrošina ar ceļu būvdarbu būvuzraugu, kurš atbilst šādām prasībām:</p> <p>a) ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu būvuzraudzībā;</p> <p>b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir veicis vismaz 1 (viena) ceļa/laukuma izbūves/pārbūves būvuzraudzību.</p> <p>c) ir darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Līguma izpildē.</p>	<p>3.3.6.1. Sertifikāta kopija, ja informācija nav pieejama BIS.</p> <p>3.3.6.2. Pretendenta piedāvātā ceļu būvdarbu būvuzrauga pieredzes apraksts (<i>4. pielikums, 4. punkts</i>).</p> <p>3.3.6.3. Dokumenti, kas apliecina piedāvātā speciālista pieredzi (<i>piem., būvatļauja, akts par būves nodošanu ekspluatācijā</i>)</p>
<p>3.3.7. Pretendents Līguma izpildi nodrošina ar elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugu, kurš atbilst šādām prasībām:</p> <p>a) ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā un būvuzraudzībā (līdz 1kV);</p> <p>b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir veicis elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzību vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē;</p> <p>c) ir darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Līguma izpildē</p>	<p>3.3.7.1. Sertifikāta kopija, ja informācija nav pieejama BIS.</p> <p>3.3.7.2. Pretendenta piedāvātā elektroietaišu izbūves darbu būvuzrauga pieredzes apraksts (<i>4. pielikums, 5. punkts</i>).</p>
<p>3.3.8. Pretendents Līguma izpildi nodrošina ar sertificētu ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs:</p> <p>a) kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas būvdarbu būvuzraudzībā;</p> <p>b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir veicis ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas būvdarbu būvuzraudzību vismaz 1 (viena) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē;</p> <p>c) kurš ir darba tiesiskās attiecībās ar Pretendentu vai ir parakstījis</p>	<p>3.3.8.1. Sertifikāta kopija, ja informācija nav pieejama BIS.</p> <p>3.3.8.2. Pretendenta piedāvātā ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas būvdarbu būvuzrauga pieredzes apraksts (<i>4. pielikums, 6. punkts</i>)</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>apliecinājumu par dalību Līguma izpildē;</p>	
<p>3.3.9. Pretendents Līguma izpildi nodrošina ar sertificētu elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugs:</p> <p>a) kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzībā;</p> <p>b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir veicis elektronisko sakaru sistēmas un/vai tīklu būvdarbu būvuzraudzību vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē.</p> <p>c) kurš ir darba tiesiskās attiecībās ar Pretendentu vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Līguma izpildē.</p>	<p>3.3.9.1. Sertifikāta kopija, ja informācija nav pieejama BIS.</p> <p>3.3.9.2. Pretendenta piedāvātā elektronisko sakaru sistēmas un tīklu izbūves būvdarbu būvuzrauga pieredzes apraksts (<i>4. pielikums, 7. punkts</i>).</p>
<p>3.3.10. Pretendents Līguma izpildi nodrošina ar siltumtīklu un ventilācijas iekārtu būvdarbu būvuzraugu, kurš atbilst šādām prasībām:</p> <p>a) ir spēkā esošs siltumtīklu un ventilācijas iekārtu būvprakses sertifikāts būvuzraudzībā;</p> <p>b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir piedalījies vismaz 1 (viena) publiskas ēkas izbūves/pārbūves būvuzraudzībā.</p> <p>c) ir darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Līguma izpildē.</p>	<p>3.3.10.1. Sertifikāta kopija, ja informācija nav pieejama BIS.</p> <p>3.3.10.2. Pretendenta piedāvātā ar siltumtīklu un ventilācijas iekārtu būvdarbu būvuzrauga pieredzes apraksts (<i>4. pielikums, 8. punkts</i>).</p>
<p>3.3.11. Pretendents, kurš Līguma izpildē piesaista ārvalstu speciālistus:</p> <p>a) no ES vai EEZ valstīm un Šveices iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai, kā arī gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas</p>	<p>3.3.11.1. Pretendenta apliecinājums, ka, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas:</p> <p>a) ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems. Ja</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā;</p> <p>b) no trešajām valstīm, pirms Līguma slēgšanas iesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām.</p> <p>Visi pretendenti, kuri piesaista ārvalstu speciālistus uz sava rēķina nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.</p>	<p>pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu, tas tiks uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.²</p> <p>b) pirms Līguma slēgšanas iesniegs LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV. Ja pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.</p> <p>3.3.11.2. Pretendenta apliecinājums, ka pretendents Līguma izpildē uz sava rēķina nodrošina atbildīgā būvuzrauga saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā².</p>

3.4. Tehniskais piedāvājums

- 3.4.1. **detalizēts apraksts** – norādot resursus, kas būs nepieciešami un tiks izmantoti pakalpojuma līguma izpildē, jāsniedz informācija par plānoto darba izpildes organizāciju, kā arī jāiekļauj informācija, kas ir noteikta tehniskajā specifikācijā (darba uzdevums):
- 3.4.2. **personāla saraksts** – būvuzraugi un to palīgi (pretendenta atlases dokumentos nosauktie pretendenta vai tā apakšuzņēmēju piesaistītie speciālisti), norādot personāla piesaisti projektā paredzētajiem galvenajiem būvdarbu veidiem, paredzēto personāla resursu laika plānojumu (pretendentam jānodrošina pietiekams skaits kvalificēta personāla, lai veiktu Darba uzdevumā noteiktos uzdevumus un nodrošinātu rezultātus atbilstoši Darba uzdevuma prasībām).

3.5. Finanšu piedāvājums

- 3.5.1. Finanšu piedāvājums atsevišķi jāiesniedz drukātā formātā un papildus elektroniski MS Excel (vai ekvivalents) formātā (CD, USB vai citā datu nesējā) atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidlapai (3. pielikums).
- 3.5.2. Piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR), norādot un aprēķinot piedāvātās cenas ar precizitāti 2 (divi) cipari aiz komata, un tajās jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi.

² Apliecinājuma teksts ir iekļauts Iepirkuma noteikumu 1. pielikumā un papildu apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma nolikumam atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu.

4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendētājam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

4.2.2. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar PIL 51. panta septīto daļu.

4.2.3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un pārbauda piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.

4.2.4. Iepirkuma komisija piedāvājuma ar zemāko cenu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

piedāvājuma noformējuma pārbaude;

pretendenta atlase;

piedāvājuma atbilstības pārbaude;

piedāvājuma vērtēšana.

Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotajā daļā 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz Iepirkuma uzvarētāju.

4.2.5. Pretendentu un tā piedāvājumu vērtē, ja tas nav noraidīts iepriekšējā vērtēšanas posmā. Ja pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, Iepirkuma komisija vērtē nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN.

4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma 1.8. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma nolikuma 3. nodaļā noteiktie dokumenti.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

4.4. Pretendenta atlase

4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma nolikuma 3.3. punktā noteiktajām pretendenta atlases prasībām.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma nolikuma pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek noraidīts un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude

4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai tehniskais piedāvājums atbilst Tehniskajai specifikācijai (Darba uzdevums) un Iepirkuma nolikuma 3.4. punktā noteiktajam.

4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajai specifikācijai (Darba uzdevums) un/vai 3.4. punktā noteiktajam, Iepirkuma komisija noraida pretendentu un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.6. Piedāvājuma vērtēšana

Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par piedāvājuma nepamatotu lētumu, tā rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju

4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā

kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi:

PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi;

PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

PIL 9. panta astotās daļas 3. punktā minētie nosacījumi.

- 4.7.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka uz iespējamu Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie apstākļi **piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, tā rīkojas atbilstoši PIL 9. panta desmitās daļas 1. un 2. punktam.
- 4.7.3. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru.
- 4.7.4. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējam pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, neattiecas PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

- 5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana**
- 5.1.1. Par uzvarētāju tiks atzīts Iepirkumu nolikuma prasībām atbilstošs pretendents, kurš būs iesniedzis Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu.
- 5.1.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 5.1.3. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.
- 5.2. Iepirkuma līguma slēgšana**
- 5.2.1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības. Līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.
- 5.2.2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma nolikuma prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.
- 5.2.3. Atbilstoši PIL 9. panta astoņpadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā. Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama.

6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*).
2. pielikums – Darba uzdevums.
3. pielikums – Finanšu piedāvājums (*veidlapa*).
4. pielikums – Apliecinājumi (*veidlapa*).

Komisijas priekšsēdētāja vietnieks

J.Zvaigzne

PIETEIKUMS*

Iepirkums: “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1, (turpmāk – Iepirkums)

Kam: Ķekavas novada pašvaldībai No: (*pretendenta nosaukums un adrese*)
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
Ķekavas pagasts, Ķekavas novads,
LV-2123
Latvija

1. Saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumu prasībām un piedāvājam veikt Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzību.
2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
 - 2.1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): _____;
 - 2.2. katras personas atbildības apjoms %: _____.
3. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
 - 3.1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*vārds uzvārds, personas kods*) _____;
 - 3.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese*) _____;
 - 3.3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma ____ lpp.
4. Pretendenta vai PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas uzņēmums atbilst statusam – mazais uzņēmums vai vidējais uzņēmums:

	Pretendenta nosaukums	PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas
Mazais uzņēmums – uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro		
Vidējais uzņēmums – uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.		

5. Mēs apliecinām, ka:
 - 5.1. uz Iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būsime reģistrēti LV Būvkomersantu reģistrā;
 - 5.2. piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai:

- 5.2.1. ja mums tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegsim atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reģlamentētā profesijā, kā arī iesniegsim pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems;
- 5.2.2. ja mums tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, pirms Līguma slēgšanas iesniegsim LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV;
- 5.3. Iepirkuma līguma izpildē uz sava rēķina nodrošināsim atbildīgā būvuzrauga saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.
- 5.4. 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Iepirkuma līguma abpusējas parakstīšanas iesniegsim Pasūtītājam būvspeciālista (atbildīgā būvuzrauga) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu, kurš būs noslēgts saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” Būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu uzturēsim spēkā visu būvdarbu izpildes laiku. Būvspeciālista pašrīks nepārsniedz 1 000,00 (viens tūkstotis euro). Būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumā tiks paredzēts, ka apdrošinātājs segs citiem būvniecības dalībniekiem un trešajām personām zaudējumus, kurus būvspeciālists nodarījis ar savu darbību vai bezdarbību.
- 5.5. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
- 5.6. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumus un Iepirkuma darba uzdevumā norādītās prasības.
6. Mēs apņemamies:
 - 6.1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
 - 6.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet, ja tiks atzīti par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;
 - 6.3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus Iepirkuma līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, ja Pasūtītājs izvēlēties šo piedāvājumu.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts Komercreģistrā (datums): _____

ar Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Korespondences adrese: _____

Kontaktpersona: _____

Telefons, fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____

Banka: _____

Kods: _____

Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2018. gada __._____.

* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.

DARBA UZDEVUMS

1. Būvuzraudzība veicama pamatojoties uz Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 2014. gada 2. septembra noteikumiem Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, Projekta dokumentācijas nosacījumiem, tehniskajām prasībām, Būvdarbu apjomam, un ar tiem saistītajiem dokumentiem, nodrošinot, ka Būvuzņēmēja veiktie darbi atbilst Būvdarbu līgumam, Projekta dokumentācijai un tehnisko specifikāciju apjomu tabulām un Darbu izpildes kalendāram grafikam, kā arī darba drošības normām. Projekta īstenošanas laikā nepieļaut neatbilstošu tehnoloģisko iekārtu, materiālu un būvizstrādājumu lietošanu, nomaīņu, kontrolēt Būvdarbu veikšanas kvalitātes un apjomu atbilstību apstiprinātajam Projektam.
2. Nodrošināt būvuzrauga atrašanos Objektā Skolas ielā 2, Ķekavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā ne retāk kā 5 (piecas) dienas nedēļā un ne mazāk kā 15 (piecpadsmiņ) stundas nedēļā Būvdarbu izpildes laikā. Izpildītājs 3 (trīs) darbdienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam būvuzraudzības plānu. Par kārtējās nedēļas atbildīgā būvuzrauga atrašanās laiku Objektā, atbildīgais būvuzraugs katras nedēļas pirmdienā iesniedz Pasūtītājam laika grafiku. Būvdarbus paredzēts izpildīt (pēc Būvdarbu līguma noslēgšanas brīža ar Būvdarbu veicēju) no Būvvaldes atzīmes veikšanas būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanu 11 mēnešu laikā.
3. Organizē un kontrolē visu Līguma izpildē iesaistīto būvuzraugu darbu.
4. Plānot, rīkot un protokolēt iknedēļas Darbu sanāksmes. 2 (divu) darbdienu laikā pēc Darbu sanāksmes norises sagatavoto protokolu e-pasta veidā bez droša elektroniska paraksta nosūta saskaņošanai protokolu Pasūtītājam, Būvdarbu veicējam un autoruzraugam.
5. Pirms Būvdarbu uzsākšanas sākuma izvērtēt un sniegt rakstisku atzinumu par Būvdarbu veicēja izstrādāto DVP (darbu veikšanas projektu), tehniskā personāla atbilstību veicamo Būvdarbu apjomam un sarežģītībai, aprīkojumu, pieaicinātos apakšuzņēmējus un citu Būvdarbu veicēja iesniegto informāciju.
6. Obligāti nodrošināt būvuzrauga klātbūtni segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanā.
7. Pārbaudīt būvdarbu vadītāja ikdienas ierakstus būvdarbu žurnālā, kontrolēt vai ir atbilstoši aizpildītas visas būvdarbu žurnāla daļas, ierakstīt norādījumus būvdarbu vadītājam būvdarbu žurnālā un veikt atzīmes par šo norādījumu izpildi.
8. Periodiski, bet, ja nepieciešams – ik dienu, pārbaudīt būvdarbu veicēja izpildāmā darba atbilstību aprakstam DVP.
9. Nodrošināt Pasūtītāja interešu pārstāvību Būvdarbu veikšanas procesā atbilstoši iepirkuma noteikumu prasībām, noslēgtajam Būvdarbu līgumam, veikt visus Būvdarbu līgumā uzskaitītos būvuzrauga pienākumus, kas nav atrunāti Līgumā.
10. Konsultēt Pasūtītāju jautājumos, kas saistīti ar Būvdarbu apjomu atbilstību, ar paredzēto Būvdarbu izpildes termiņu ievērošanu, ar Būvdarbu veicēja veikto darbu atskaitēm un rēķiniem. Iesniegt rakstisku atzinumu par iepriekš minētiem jautājumiem 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, kurš nosūtīts elektroniski, bez elektroniski droša paraksta un laika zīmoga, uz Izpildītāja e-pasta adresi novads@kekava.lv.
11. Pārbaudīt būvizstrādājumu, iekārtu (aprīkojuma) atbilstību apliecinātos dokumentus, kā arī to atbilstību būvprojektam un iepirkuma specifikācijai.
12. Pārbaudīt objekta, kā arī izbūvēto konstrukciju un inženiersistēmu atbilstību būvprojekta risinājumiem.
13. Piedalīties būvkonstrukciju un segto darbu un citu izpildīto būvdarbu pieņemšanā, tai skaitā kontrolēt darbu izpildes kvalitāti.

14. Kontrolēt visas ikmēneša izpilddokumentācijas, kas ietver segto darbu aktus, izpildshēmas, būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas, iekārtu sertifikātu un pasēs, iekārtu lietošanas nolikumus utt., kvalitāti un atbilstību.
15. Izskatīt visas ikmēneša izpildes formas un kontrolēt paveiktā apjoma atbilstību reālajai situācijai salīdzinājumā ar plānoto pēc tāmes.
16. Kontrolēt paveikto Būvdarbu atbilstību saskaņā ar savstarpēji saskaņotās tāmes plānotajiem materiāliem, iekārtām.
17. Kontrolēt Būvdarbu veikšanu atbilstoši kalendārajam grafikam.
18. Kontrolēt izpildāmo Būvdarbu kvalitāti un atbilstošu tehnoloģiju ievērošanu.
19. Kontrolēt veikto Būvdarbu atbilstību saskaņotajam Projektam, DVP, autoruzraudzības norādījumiem.
20. Kontrolēt Būvdarbu aizsardzības un ugunsdrošības ievērošanu atbilstoši žurnāliem un instrukcijām.
21. Kontrolēt Būvdarbu veicēju kvalifikācijas atbilstību un darbu organizāciju.
22. Sniegt vērtējumu par konstatēto defektu un/vai jebkādu citu iestājušos apstākļu ietekmi uz turpmāk veicamajiem darbiem, izpildes termiņu u.tml..
23. Informēt Pasūtītāju par radušajām problēmām, kuras var ietekmēt izmaksas, Pasūtītāja reputāciju.
24. Uzturēt kontaktus ar autoruzraugu un/vai viņa pilnvarotajiem pārstāvjiem.
25. Darbus veikt nepārtraukti, līdz Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanai.
26. Ja Būvdarbu laikā rodas situācijas, kas apdraud Būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas vai pārkāpj normatīvo aktu prasības, būvuzraugam 1 (vienas) darbdienu laikā par to rakstiski ir jāziņo būvdarbu vadītājam, autoruzraugam un Pasūtītāja pārstāvim, kā arī jāpieņem lēmums par apdraudējuma novēršanu.
27. Uzraudzīt materiālu un iekārtu iegādi, piegādi un glabāšanu.
28. Kontrolēt Būvdarbu veicēja defektu novēršanas procesu līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā.
29. Būvdarbu veicējs ir atbildīgs par darba drošību. Būvuzraugam jāsniedz norādījumi, ja tiek fiksēti kādi pārkāpumi.
30. Katras nedēļas pirmdienā pirms iknedēļas Darbu sanāksmes sniegt rakstiskā veidā darba ziņojumu. Darba ziņojums ietver:
 - 30.1. apkopojumu par paveiktajiem Būvdarbiem;
 - 30.2. apstiprinājumu, ka Būvdarbi tiek veikti atbilstoši Būvdarbu līgumam;
 - 30.3. norādes uz Būvdarbiem, kas nav pieņemami un ir koriģējami;
 - 30.4. norādes uz problēmām un uzdevumiem, kas būtu jāpārrunā un jāapstiprina Pasūtītājam;
 - 30.5. ieteikumus;
 - 30.6. darba drošības jautājumus, ja nepieciešams;
 - 30.7. fotogrāfijas, kurās uzskatāmi redzami novērojumi, problēmas, fakti, situācija vai jebkas cits, kas papildina vai izskaidro rakstīto.
31. Būvuzraugs pirms Objekta nodošanas ekspluatācijā iesniedz Pasūtītājam un būvvaldei pārskatu par būvuzraudzības plānā norādīto pasākumu savlaicīgu izpildi un apliecina, ka Objekts ir uzbūvēts atbilstoši būvdarbu kvalitātes prasībām un normatīvajiem aktiem.
32. Būvuzraugs paraksta apliecinājumu par Objekta gatavību ekspluatācijai, ja Objekts ir realizēts atbilstoši Projektam un ir izpildīti Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 125.9. apakšpunktā noteiktajā kārtībā izteiktie būvuzrauga norādījumi.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nr.	Darba nosaukums	Cena EUR bez PVN
1.	Būvprojekta “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūve” būvuzraudzība	

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Datums: _____

APLIECINĀJUMI

1. Piedāvāto speciālistu saraksts

Nr.p.k.	Nepieciešamais speciālists	Piedāvātā speciālista Vārds, Uzvārds	Piedāvātā speciālista sertifikāta Nr. un derīguma termiņš	Lapas Nr., kurā dokuments piedāvājumā pievienots, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.
1.	sertificēts ēku būvdarbu būvuzraugs			
2.	sertificēts ceļu būvdarbu būvuzraugs			
3.	sertificēts elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs			
4.	sertificēts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas būvdarbu būvuzraugs			
5.	sertificēts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraugs			
6.	sertificēts siltumtīklu un ventilācijas iekārtu būvdarbu būvuzraugs			

2. Pretendenta pieredze

Apliecinām, ka iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanai iepirkumā “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1 esam veikuši būvuzraudzību vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē ar inženierkomunikācijām, kur būvdarbu līgumcena ir vismaz 500 000,00 EUR bez PVN.

Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.

Nr. p.k.	Līguma priekšmets	Pakalpojuma izpildes periods	Būvdarbu līgumcena EUR bez PVN	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.				

Atsauksme par norādīto pieredzi iesniegta piedāvājuma ___ lapā.

3. Piesaistītā ēku būvdarbu būvuzrauga pieredze

Apliecinu, ka iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai iepirkumā “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1, es _____ (vārds uzvārds, personas kods) esmu veicis 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecības/pārbūves būvuzraudzību, kur būvdarbu līgumcena ir vismaz 500 000,00 EUR bez PVN.

Nr. p.k.	Līguma priekšmets	Pakalpojuma izpildes periods	Būvdarbu līgumcena EUR bez PVN	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.				

Dokumenti, kas apliecina norādīto pieredzi, pievienoti piedāvājumā ___ lapā.

4. Piesaistītā ceļu būvdarbu būvuzrauga pieredze

Apliecinu, ka iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai iepirkumā “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1, es _____ (vārds uzvārds, personas kods) esmu veicis vismaz 1 (vienu) ceļa/laukuma izbūves/pārbūves būvuzraudzību.

Nr. p.k.	Līguma priekšmets	Pakalpojuma izpildes periods	Būvdarbu līgumcena EUR bez PVN	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.				

Dokumenti, kas apliecina norādīto pieredzi, pievienoti piedāvājumā ____ . lapā.

5. Piesaistītā elektroietaišu izbūves darbu būvuzrauga pieredze

Apliecinu, ka iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai iepirkumā “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1, es _____ (vārds uzvārds, personas kods) esmu veicis elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzību vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē.

Nr. p.k.	Līguma priekšmets	Pakalpojuma izpildes periods	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.			

6. Piesaistītā ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzrauga pieredze

Apliecinu, ka iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai iepirkumā “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1, es _____ (vārds uzvārds, personas kods) esmu veicis ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas būvdarbu būvuzraudzības darbus vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē.

Nr. p.k.	Līguma priekšmets	Pakalpojuma izpildes periods	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.			

7. Piesaistītā elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzrauga pieredze

Apliecinu, ka iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai iepirkumā “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1, es _____ (vārds uzvārds, personas kods) esmu veicis elektronisko sakaru sistēmu un/vai tīklu būvdarbu būvuzraudzību vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē.

Nr. p.k.	Līguma priekšmets	Pakalpojuma izpildes periods	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.			

8. Piesaistītā siltumtīklu un ventilācijas iekārtu būvdarbu būvuzrauga pieredze

Apliecinu, ka iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai iepirkumā “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1, es _____ (vārds uzvārds, personas kods) esmu veicis siltumtīklu un ventilācijas iekārtu būvdarbu būvuzraudzību vismaz 1 (vienas) publiskas ēkas būvniecībā/pārbūvē.

Nr. p.k.	Līguma priekšmets	Pakalpojuma izpildes periods	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.			

9. Speciālistu apliecinājumi

Atbilstoši Iepirkuma noteikumu prasībām speciālists ir darba tiesiskās attiecībās ar Pretendentu vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Iepirkuma līguma izpildē”

Es, _____ (norāda vārdu, uzvārdu) p.k. _____ (norāda personas kodu), apakšā parakstījies, apliecinu, ka apņemos strādāt iepirkuma “Ķekavas novada Jaunu ideju centra pārbūves būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. ĶNP 2018/1 (turpmāk – Iepirkums), līguma izpildē kā _____ (norāda speciālista nosaukumu), atbilstoši Iepirkuma nosacījumiem, ja _____ (Pretendenta nosaukums) tiks piešķirtas tiesības slēgt Iepirkuma līgumu. Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Iepirkuma laikā.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Datums: _____