

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. SIA "ĶSSC" 2018/3

Par tehniskās sāls un tehniskā kalcija hlorīda (putekļu absorbenta) piegādi
SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs" vajadzībām

Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā,

2018.gada 3.maijā

SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs", vienotais reģistrācijas Nr. 40003525725, juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, kuru pārstāv valdes priekšsēdētājs Dainis Rasa un valdes loceklis Elvijs Novickis, un kuri rīkojas saskaņā ar Pasūtītāja statūtiem, no vienas puses, un

SIA "VIATEK 1", vienotais reģistrācijas Nr. 40003274376, juridiskā adrese: Ganību dambis 22, Rīga, LV-1045, valdes priekšsēdētājas Māras Ābolas personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā - Piegādātājs, no otras puses, atsevišķi un kopā saukti Puse/s, pamatojoties uz Piegādātāja pieteikumu iepirkumam "Tehniskās sāls un tehniskā kalcija hlorīda (putekļu absorbenta) piegāde SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs" vajadzībām", identifikācijas Nr. SIA "ĶSSC" 2018/3, turpmāk tekstā - Iepirkums, tā rezultātiem un Piegādātāja piedāvājumu iepirkumam, turpmāk tekstā - Piedāvājums, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums.

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Piegādātājs apņemas pārdot un piegādāt ar savu transportu Pasūtītājam tehnisko sāli un tehnisko kalcija hlorīdu (putekļu absorbentu) saskaņā ar Iepirkuma nolikumu, Piegādātāja Finanšu un Tehnisko piedāvājumu (Iepirkuma nolikuma 2. un 3.pielikums), kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas, turpmāk tekstā - Prece, saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumiem, bet Pasūtītājs pieņemt un samaksāt par Preci.

2. LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Līguma kopējā summa nepārsniedz **EUR 41 999,00 (četrdesmit vienu tūkstoši deviņus simtus deviņdesmit deviņus eiro)** bez pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk tekstā - Līguma summa.

2.2. Līguma summā ir iekļauti Preces piegādes izdevumi, t.sk., Preces iekraušanas, izkraušanas izmaksas, transporta izdevumi, sakaru un citas izmaksas, kas attiecas uz Preci, to piegādi un Līguma izpildi.

2.3. Pasūtītājs veic samaksu par piegādāto Preci saskaņā ar Līgumā minētajiem nosacījumiem Piegādātāja norēķinu kontā 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Preces saņemšanas un Preces pavadzīmes - rēķina (turpmāk tekstā - Rēķins) saņemšanas.

2.4. Piegādātājs Rēķinā norāda (**minimālais uzskaitījums**) Puses, to rekvizītus, Iepirkuma līguma numuru, Preces cenu, summu bez pievienotās vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodokli, summu kopā ar pievienotās vērtības nodokli, Preces saņēmēja darbinieka vārdu, uzvārdu, saņemtās Preces veidu un tās svaru (tonnās).

2.5. Par Preces apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Piegādātāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

3. PRECES KVALITĀTES PRASĪBAS UN APJOMS.

3.1. Preces kvalitātei ir jāatbilst Līguma un normatīvo aktu prasībām.

3.2. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Piegādātājam ir jāiesniedz Preces identifikācijas un kvalitātes dokumentu apliecinātas kopijas, uzrādot oriģinālus salīdzināšanai.

3.3. Pirms saņemtās Preces apmaksas, Pasūtītājam ir tiesības pārlicināties par Preces atbilstību uzrādītajām kvalitātes prasībām, pieaicinot neatkarīgus ekspertus, un/vai pieprasot informāciju ražotājam. Pārbaudes Pasūtītājs apmaksā par saviem līdzekļiem, bet, ja Preces kvalitāte ir neatbilstoša

uzrādītajai Preces kvalitātei, eksperta pakalpojumus apmaksā Piegādātājs, un Preci apmaina pret kvalitatīvu, pasūtījumam un Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci.

4. PRECES PIEGĀDES UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Piegādātājs piegādā Pasūtītājam Preci darba dienās, par katru pasūtījumu iepriekš savstarpēji vienojoties.

4.2. Piegādātājs apņemas nodrošināt Preces pasūtījuma pieņemšanu elektroniski Līgumā norādītā Piegādātāja kontaktpersonas e-pastā, kā arī nodrošināt Preces pasūtījuma saņemšanas apstiprināšanu Pasūtītājam elektroniski uz Līgumā norādītās kontaktpersonas e-pastu, no kuras saņemts Preces pasūtījums.

4.3. Piegādātājs piegādā Preci attiecīgajā daudzumā uz Ausekļu ielu 10, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc pasūtījuma veikšanas elektroniski (e-pasta veidā) vai telefoniski.

4.4. Piegādātājs, piegādājot Preces, kopā ar piegādāto Preci iesniedz Pasūtītājam Rēķinu, saskaņā ar Līguma 2.4.punkta nosacījumiem.

4.5. Ja piegādātās Preces apjoms, kvalitāte, sortiments un cena atbilst Līguma nosacījumiem, Pasūtītājs apmaksā Rēķinu, saskaņā ar Līguma 2.3.punkta nosacījumiem.

4.6. Gadījumā, ja pieņemot Preci, Pasūtītāja pilnvarotā persona konstatē Preces iztrūkumu, bojātu, nekvalitatīvu Preci vai cita veida Preci, vai tās piegādes neatbilstību pasūtījumam, Līguma un normatīvo aktu prasībām un Rēķinam, Pasūtītāja pilnvarotā persona nekavējoties, Piegādātāja klātbūtnē (persona, kas ir piegādājusi Preci) sagatavo, paraksta defekta aktu un kopiju nodod Piegādātājam, oriģinālu izsūtīt pasta sūtījumā. Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā defekta aktā norādīto neatbilstošu Preci.

4.7. Pēc preces kvalitātes neatbilstības konstatēšanas un defekta akta sastādīšanas, Piegādātājam ir pienākums nekvalitatīvu, pasūtījumam un Līguma nosacījumiem neatbilstošu Preci nekavējoties apmainīt pret kvalitatīvu, pasūtījumam un Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci. Izdevumus, kas saistīti ar Preces apmaiņu sedz Piegādātājs.

4.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā mainīt pilnvaroto personu, nosakot citu, tajā skaitā vairākas personas, informējot par to Piegādātāju.

4.9. Līdz Preces nodošanai Pasūtītājam par Preces nozaudēšanu vai nejaušu bojāšanu atbildīgs ir Piegādātājs. Prece tiek uzskatīta par nodotu Pasūtītājam ar brīdi, kad Preces saņemšanu ar parakstu apstiprinājis Pasūtītāja pārstāvis.

5. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Pasūtītājs apņemas saņemt Līguma un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Preci Līguma 4.3.punktā noteiktajā termiņā.

5.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā prasībām atbilstošu piegādāto Preci Līgumā noteiktajā kārtībā.

5.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam neatbilstošas Preces nomaiņu pret Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci Līgumā noteiktajā kārtībā.

5.4. Piegādātājs apņemas piegādāt Pasūtītājam Līguma noteikumos minēto un Pasūtītāja pieprasīto Preci, saskaņā ar Līguma un normatīvo aktu prasībām.

5.5. Piegādātājs apņemas apmainīt Preci pret Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci Līgumā noteiktajā kārtībā.

5.6. Katra Puse ir atbildīga par pienācīgu un savlaicīgu Līguma izpildi. Gadījumā, ja Līgums nav izpildīts pienācīgi un/vai savlaicīgi, Pusei, kura Līguma izpildi nav veikusi pienācīgi un/vai savlaicīgi ir pienākums atlīdzināt otram Pusei tādejādi radušos zaudējumus.

6. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN STRĪDU IZSKATĪŠANA

6.1. Līguma darbības termiņš ir 1 (viens) gads, no 2018.gada 3.maija līdz 2019.gada 2.maijam, vai līdz pilnīgas Līguma summas izlietojumam (gadījumā, ja šis nosacījums iestājas pirmais).

6.2. Pusēm ir tiesības, savstarpēji vienojoties, veikt izmaiņas Līgumā. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi jānoformē rakstveidā, attiecīgi Pusēm tos parakstot.

6.3. Pasūtītājam finanšu līdzekļu samazinājuma vai nepietiekamības gadījumā ir tiesības izbeigt Līgumu bez jebkādu soda sankciju piemērošanas, par to iepriekš rakstiski brīdinot Piegādātāju vismaz 2 (divas) nedēļas iepriekš.

6.4. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, ne vēlāk kā līdz Līguma izbeigšanas dienai, Piegādātājs sagatavo un paziņo Pasūtītājam savstarpējos norēķinus. Pasūtītājam ir tiesības 1 (viena) mēneša laikā no norēķinu salīdzināšanas akta saņemšanas iesniegt Piegādātājam savus iebildumus par norēķinu pareizību. Saņemot iebildumus, Piegādātājs nezaudē tiesības uz samaksu, kas viņam atbilstoši norēķinam pienākas.

6.5. Ja Pasūtītājs 1 (viena) mēneša laikā no norēķinu salīdzināšanas akta saņemšanas dienas nav iesniedzis Piegādātājam iebildumus par saņemto salīdzināšanas aktu, tad šis akts uzskatāms par galīgu un nav apstrīdams.

6.6. Puses risina strīdus sarunu ceļā, vienojoties. Ja Puses nevar vienoties sarunu ceļā, strīdi tiek risināti Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

7. PUŠU ATBILDĪBA

7.1. Par Preces piegādes kavējumu vairāk par 1 (vienu) dienu, Piegādātājs apņemas maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0.1% apmērā no konkrētā pasūtījuma summas bez PVN par katru nokavēto Preces piegādes dienu.

7.2. Par Preces nesavlaicīgu apmaksu Pasūtītājs apņemas maksāt līgumsodu 0.1% apmērā no neapmaksātās summas bez PVN par katru nokavēto dienu.

7.3. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

8.1. Puses nav atbildīgas par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saprātīgiem līdzekļiem, kuri aizliedz vai ierobežo Pušu darbību un tiešā veidā ietekmē saistību izpildi. Šādā gadījumā aizkavēto saistību izpildes termiņš tiek atlikts uz laiku, kamēr pastāv nepārvaramas varas apstākļi. Tomēr, ja saistību izpilde nepārvaramas varas apstākļu dēļ nav iespējama ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienas, jebkura Puse ir tiesīga prasīt neiespējamo saistību izpildes atcelšanu, Pusēm vienojoties par šādas atcelšanas kārtību.

8.2. Nepārvaramas varas iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentas institūcijas izziņu. Pusēm nekavējoties ir jāinformē vienai otru par šādu apstākļu iestāšanos un ir jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu zaudējumu rašanos.

8.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju nepildīšanu, ja to izraisījusi nepārvarama vara. Nepārvarama vara ir jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no Pusēm un tieši attiecas uz Līguma izpildi, ieskaitot (bez ierobežojumiem) plūdus, zemestrīci, dabas katastrofas un stihijas, karadarbību, streikus.

9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Izdarīt izmaiņas Līgumā, tās saskaņot un parakstīt, drīkst tikai Pušu pārstāvji, kuriem ir apstiprinātas paraksta tiesības.

9.2. Neviena no Pusēm nav tiesīga nodot Līgumā paredzētās tiesības un pienākumus trešajai pusei, ja par to nav panākta iepriekšēja vienošanās starp Pusēm, kas noslēgta rakstveidā.

9.3. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir Līguma pielikumi un visi dokumenti, kas tiek sagatavoti starp Pusēm Līguma darbības laikā un attiecas uz Līgumu.

9.4. Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi: Arnis Kazeks, mob.tel. 26368161, e-pasts: arnisssk@inbox.lv.

9.5. Piegādātāja atbildīgā persona par līguma izpildi: Aivars Ābols, mob.tel. 29205911, e-pasts: viatek@latnet.lv.

9.6. Visos Līgumā neatrunātajos jautājumos Puses vadīsies no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.7. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs līguma eksemplārs uz 7 lapām, katrai Pusei pa vienam. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Līgumam ir pievienoti sekojoši pielikumi, kas ir līguma neatņemamas sastāvdaļas:

9.7.1. Iepirkuma nolikuma 2.pielikums – Tehniskā specifikācija;

9.7.2. Iepirkuma nolikuma 3.pielikums – Finanšu piedāvājums.

10. PUŠU PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs"

Vienotais reģistrācijas Nr.: 40003525725

Juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9, Ķekava,

Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123

Faktiskā adrese: Ausekļu iela 10, Ķekava,

Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123

AS SEB banka, kods UNLALV2X

Konta Nr.: LV92UNLA0003001609441

Tālruņa Nr.: 29490555

e-pasts: kssc@kekava.lv

PIEGĀDĀTĀJS:

SIA "VIATEK 1"

Vienotais reģistrācijas Nr.: 40003274376

Juridiskā adrese: Ganību dambis 22,

Rīga, LV-1045

Pasta adrese: F.Sadovņikova iela 39,

Rīga, LV-1003

AS Citadele Banka

Konta Nr.: LV77PARX0000115441014

Tālruņa Nr.: 67221604, 29107550

e-pasts: viatek@latnet.lv

SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs"
valdes priekšsēdētājs

Dainis Rasa

/D.Rasa/



M.Ābola/

E.Novickis/

/E.Novickis/

SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs"
valdes loceklis
Elvijs Novickis

