



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, e-pasts: novads@kekava.lv

Apstiprināti

ar Ķekavas novada domes
2019.gada 20.jūnija sēdes
lēmumu Nr. 10. (protokols Nr. 14.)

Precizēti

ar Ķekavas novada domes
2019.gada 1.augusta sēdes
lēmumu Nr. 1. (protokols Nr. 16.)

Saistošie noteikumi Nr. 10/2019

Par pašvaldības atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un aizbildņiem

*Izdoti saskaņā ar likuma
„Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
25.²panta pirmo un piekto daļu,
Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu
Nr.354 „Audžuģimenes noteikumi” 78.punktu,
Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumu
Nr. 857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem
un bez vecāku gādības palikušam bērnam,
kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes
aprūpes beigšanās” 22., 27., 30., 31., un 31.¹ punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka materiālā atbalsta veidus, apmērus, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību pilngadību sasniegušiem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās bērnu aprūpes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa (turpmāk - pilngadību sasniedzis bērns) un audžuģimenēm.
2. Materiālā atbalsta veidi pilngadību sasniegušam bērnam:
 - 2.1.vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
 - 2.2.vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
 - 2.3.pabalsts ikmēneša izdevumiem, ja sekmīgi tiek turpinātas mācības, studijas;
 - 2.4.dzīvokļa (mājokļa) pabalsts.
3. Materiālā atbalsta veidi audžuģimenei:
 - 3.1.pabalsts bērna uzturam;
 - 3.2.pabalsts bērna apģērba un mīkstā inventāra iegādei;
4. Pašvaldības pabalsts bērna uzturam aizbildnim.
5. Lai saņemtu noteikumu 2.1. - 2.4. apakšpunktā minēto materiālo atbalstu, tā pieprasītājs Ķekavas novada pašvaldības iestādē „Sociālais dienests” (turpmāk arī – Sociālais dienests) iesniedz iesniegumu, kā arī iesniedz vai uzrāda citus attiecīgā materiālā atbalsta saņemšanai nepieciešamos dokumentus.

6. Tiesības uz noteikumu II., III. un V. nodaļā paredzēto materiālo atbalstu pilngadību sasniegušam bērnam saglabājas ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, un, ja viņš nesaņem ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas sniegtos pakalpojumos vai viņš neatrodas brīvības atņemšanas iestādē.
7. Pēc materiālā atbalsta piešķiršanas tā saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu par apstākļiem, kas varētu būt par pamatu materiālā atbalsta izmaksas pārtraukšanai vai materiālā atbalsta apmēra grozīšanai.
8. Lēmumu par materiālā atbalsta piešķiršanu vai par atteikumu piešķirt materiālo atbalstu Sociālais dienests pieņem:
 - 8.1. par noteikumu 2.1. un 2.2.apakšpunktā minēto materiālo atbalstu desmit darbdienu laikā pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās audžuģimenē vai pie aizbildņa, ja pilngadību sasniegušais bērns neatrodas pilnā valsts vai pašvaldības apgādībā (atrodas ieslodzījumā, ievietots ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā pilngadīgām personām, u.c.). Ja pilngadību sasniegušais bērns pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās atrodas pilnā valsts vai pašvaldības apgādībā, Sociālais dienests lēmumu par noteikumu 2.1. un 2.2.apakšpunktā minēto materiālo atbalstu, ievērojot noteikumu 5.punktā noteikto, pieņem desmit darbdienu laikā pēc tam, kad beigusies pilna valsts vai pašvaldības apgādība;
 - 8.2. par noteikumu 2.3.apakšpunktā minēto materiālo atbalstu desmit darbdienu laikā pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās audžuģimenē vai pie aizbildņa no Sociālā dienesta pieprasītās informācijas no izglītības iestādes saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā mēneša laikā pēc pilngadības sasniegšanas;
 - 8.3. par noteikumu 2.4. punktā minēto materiālo atbalstu desmit darbdienu laikā no iesnieguma saņemšanas un nepieciešamo dokumentu uzrādīšanas dienas;
 - 8.4. par noteikumu 3.1. un 3.2. apakšpunktā minēto materiālo atbalstu desmit darbdienu laikā no Ķekavas novada bāriņtiesas lēmuma noraksta par bērna ievietošanu audžuģimenē saņemšanas dienas;
 - 8.5. par noteikumu 4. punktā minēto materiālo atbalstu desmit darbdienu laikā no iesnieguma saņemšanas dienas.

II. Materiālais atbalsts pilngadību sasniegušiem bērniem

9. Vienreizējs pabalsts pastāvīgas dzīves uzsākšanai:
 - 9.1. tiesības saņemt vienreizēju pabalstu ir pilngadību sasniegušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās audžuģimenē vai pie aizbildņa, ja lēmumu par ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Ķekavas novada bāriņtiesa;
 - 9.2. pabalstu piešķir divu valstī noteiktā sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā.
10. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei:
 - 10.1. tiesības saņemt vienreizēju pabalstu ir pilngadību sasniegušam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, ja lēmumu par ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Ķekavas novada bāriņtiesa;
 - 10.2. pabalsta apmērs ir 250.00 *euro*.

III. Dzīvokļa pabalsts pilngadību sasniegušam bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības

11. Nodaļa nosaka dzīvokļa pabalsta dzīvojamās telpas īres vai pārvaldīšanas maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, aprēķināšanas un izmaksas kārtību bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības un atradās bērnu aprūpes iestādē,

18. Dzīvokļa pabalsts netiek maksāts par personām, kuras mitinās vienā mājsaimniecībā ar pilngadību sasniegušo bērnu, izņemot gadījumus, ja vienā mājsaimniecībā mitinās vairāki pilngadību sasniegušie bērni.
19. Sociālais dienests neizmaksā dzīvokļa pabalstu, ja konstatē, ka pakalpojumu, par kuru iesniegts noteikumu [17.punktā](#) minētais rēķins vai maksājumu apliecinošais dokuments, pilngadību sasniegušais bērns nav izmantojis vai to izmantojusi cita persona.
20. Sociālā dienesta vadītājs pieņem lēmumu atcelt piešķirto dzīvokļa pabalstu, ja Sociālais dienests konstatē, ka dzīvokļa pabalsta saņēmējs neatbilst noteikumos noteiktajām prasībām dzīvokļa pabalsta saņemšanai.
21. Saņemot dzīvokļa pabalstu, pilngadību sasniegušais bērns zaudē tiesības saņemt likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" [3. pantā](#) 1., 2. un 5. punktā noteikto palīdzību un tiesības saņemt citus Ķekavas novada pašvaldības noteiktos pabalstus dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai.

IV. Materiālais atbalsts audžuģimenei

22. Nodaļa nosaka Ķekavas novada pašvaldības pabalsta audžuģimenē ievietotā bērna uzturam un pabalsta apģērba un mīkstā inventāra iegādei apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību.
23. Šo noteikumu izpratnē audžuģimene ir ģimene vai persona, kura ieguvusi audžuģimenes statusu un kurā ar Ķekavas novada bāriņtiesas lēmumu ir ievietots bērns.
24. Ķekavas novada pašvaldības palīdzības audžuģimenei piešķiršanas pamats ir Ķekavas novada pašvaldības un audžuģimenes līgums, kuru paraksta Sociālā dienesta vadītājs un audžuģimene.
25. Lai saņemtu pabalstu bērna uzturam, audžuģimenes pārstāvis, uzrādot personu apliecināšu dokumentu, iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta bērna uzturam piešķiršanu.
26. Sociālais dienests desmit darba dienu laikā izskata iesniegtos dokumentus, pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu.
27. Pabalstu bērna uzturam aprēķina un piešķir, sākot ar dienu, kad bērns ievietots audžuģimenē.
28. Atlīdzība par katra bērna uzturu audžuģimenē mēnesī ir:
 - 28.1. 265,00 *euro* līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai;
 - 28.2. 320,00 *euro* no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai.
29. Pēc bērna ievietošanas audžuģimenē pabalsts par pirmo mēnesi tiek izmaksāts 5 (piecu) darba dienu laikā.
30. Sākot ar otro mēnesi, pabalsts par kārtējo mēnesi tiek izmaksāts līdz 16.datumam.
31. Pabalsta izmaksu pārtrauc:
 - 31.1. ja beidzas līgumā noteiktais termiņš;
 - 31.2. saskaņā ar bāriņtiesas un audžuģimenes vienošanos;
 - 31.3. Sociālajam dienestam vienpusēji atkāpjoties no līguma, ja Ķekavas novada bāriņtiesa ir pieņēmusi lēmumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē.
32. Audžuģimene, kurai piešķirts pabalsts bērna uzturam, informē Sociālo dienestu par apstākļiem, kas varētu būt par iemeslu pabalsta izmaksas pārrēķinam vai pabalsta izmaksas pārtraukšanai. Informācija sniedzama ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc minēto apstākļu rašanās.
33. Lai saņemtu pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei atbilstoši bērna vajadzībām, audžuģimene iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta bērna apģērba un mīkstā inventāra iegādei piešķiršanu. Pabalsta apmērs ir:

- 33.1. bērna apģērba, apavu un gultas veļas iegādei – gadā nepārsniedzot kopējo summu 160,00 *euro*;
 - 33.2. vienreizējs pabalsts mīkstā inventāra - spilvena, segas, matrača iegādei, bērnu ievietojot audžuģimenē - nepārsniedzot kopējo summu 115,00 *euro*;
 - 33.3. pabalsts mācību piederumu iegādei reizi gadā līdz 30,00 *euro*.
34. Ja bērns ievietots uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi, novērtējot pabalsta nepieciešamību atbilstoši bērna vajadzībām, Sociālais dienests samazina pabalsta apmēru.
 35. Par pieņemto lēmumu Sociālais dienests audžuģimenei paziņo rakstiski normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
 36. Ja bērns pārtrauc uzturēties audžuģimenē, par Ķekavas novada pašvaldības līdzekļiem iegādātais apģērbs, apavi, rotaļlietas, mācību līdzekļi, mīkstais inventārs, kā arī personiskās mantas, kuras bērns paņēmis līdzī no iepriekšējās dzīvesvietas, paliek viņa lietošanā.
 37. Sociālais dienests ir tiesīgs pieprasīt audžuģimenei sniegt pārskatu par Ķekavas novada pašvaldības piešķirto līdzekļu izlietojumu.

V. Pašvaldības pabalsts ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušam bērnam bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam, kurš sekmīgi mācās vai studē

38. Pabalsts 120,00 *euro* apmērā ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušam bārenim vai bez vecāku gādības palikušam bērnam, kurš sekmīgi mācās vai studē tiek izmaksāts katru mēnesi, bet ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai;
39. Noteikumu 38.punktā minēto pabalstu ir tiesības saņemt pilngadību sasniegušam bārenim vai bez vecāku gādības palikušam bērnam, par kuru Ķekavas novada bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un kurš sekmīgi mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību apliecinājošus dokumentus, vai kurš sekmīgi studē augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus;
40. Pabalsta izmaksu aptur, ja mācības vai studijas tiek pārtrauktas, vai sasniegts 24 gadu vecums. Pilngadību sasniegušam bārenim vai bez vecāku gādības palikušam bērnam par studiju pārtraukšanu ir pienākums nekavējoties informēt Sociālo dienestu.

VI. Pašvaldības pabalsts bērna uzturam aizbildnim

41. Ķekavas novada pašvaldības ikmēneša pabalsts bērna uzturam aizbildnim tiek piešķirts, pamatojoties uz Ķekavas novada bāriņtiesas lēmumu par aizbildņa iecelšanu.
42. Ķekavas novada pašvaldības pabalsts bērna uzturam aizbildnim tiek piešķirts 50,00 *euro* apmērā ik mēnesi par katru aizbildnībā esošo bērnu.
43. Lai saņemtu pabalstu bērna uzturam, Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un jāuzrāda pabalsta saņēmēja personu apliecinājošs dokuments.
44. Ķekavas novada pašvaldības pabalsts tiek izmaksāts līdz katra mēneša 16.datumam.

VII. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

45. Sociālā dienesta pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Ķekavas novada domē.
46. Ķekavas novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā.

VIII. Noslēguma jautājumi

47. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos dienu spēku zaudē Ķekavas novada pašvaldības 2010.gada 25.novembra saistošie noteikumi Nr. 40/2010 „Par pašvaldības palīdzību audžuģimenei”, Ķekavas novada pašvaldības 2015.gada 24.septembra saistošie noteikumi Nr. 15/2015 „Par dzīvokļa pabalstu bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības” un Ķekavas novada pašvaldības 2015.gada 24.septembra saistošo noteikumu Nr. 14/2015 „Pašvaldības pabalsti Ķekavas novada iedzīvotājiem, neizvērtējot ienākumus” 10.¹ punkts.
48. Saistošie noteikumi publicējami Ķekavas novada pašvaldības izdevumā „Ķekavas novads”, un tie stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētāja:

(PARAKSTS*)

V.Baire

Saistošo noteikumu Nr.10 /2019
„Par pašvaldības atbalstu bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc pilngadības sasniegšanas, audžuģimenēm un aizbildņiem”
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu projekts izstrādāts pamatojoties uz likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 25. ² pantu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 12.panta ceturto daļu un 43.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumu Nr. 857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc aprūpes beigšanās” 22., 27., 30., 31., un 31. ¹ punktu. Atbilstoši minētajiem normatīvajiem aktiem saistošie noteikumi nosaka Ķekavas novada pašvaldības pabalstus bāreņiem un bez vecāku gādības palikušam bērnam pēc pilngadības sasniegšanas, pabalstu aprēķināšanas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošajos noteikumos apkopoti visu sociālo pabalstu veidi bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem, kuri līdz šim bija noteikti dažādos saistošajos noteikumos.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz budžetu	Saistošo noteikumu ieviešana pēc būtības neatstātu ietekmi uz pašvaldības budžetu, jo šos pabalsta veidus jau paredz šobrīd spēkā esošie saistošie noteikumi, ja vien izstrādājot jaunus noteikumus nebūtu paredzēts palielināt atsevišķus pabalstu veidus: budžeta palielinājums paredzot ikmēneša mācību vai studiju pabalstu bērniem bāreņiem, vai bez vecāku gādības palikušiem bērniem 120,00 <i>euro</i> apmērā, sastādīs 9360,00 <i>euro</i> , ņemot vērā bērnu skaitu – 13 un palielinājuma summu ik mēnesi – 60,00 <i>euro</i> ; budžeta palielinājums palielinot maksimālo īres maksu no 3,00 <i>euro</i> līdz 4,00 <i>euro</i> par 1m ² sastādīs aptuveni 1260,00 <i>euro</i> .
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Institūcijas, kurās privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošana ir Sociālais dienests.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav notikušas.

Domes priekšsēdētāja:

(PARAKSTS*)

V.Baire

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**